

Three Ships Feedback



Feedback



Hoe vind ik zelf dat ik functioneer?

Hoe vinden anderen dat ik functioneer?

Waar ben ik goed in?

Waar ben ik minder goed in?

Waar moet ik de komende periode aandacht aan besteden?



Three Ships Feedback

Geeft inzicht in:

- ontwikkeling competenties en vaardigheden
- sterke en zwakke punten
- functioneren binnen een groep/project
- functioneren tijdens een stage



Inzetbaar voor

- EVC meting
- Wet BIO / Wet BIG assessments
- Assessment op basis van persoonlijk competentieprofiel
- Digitaal scoren op beheersing competenties
- Vast- en bijstellen van activiteitenplannen/pop/pap

Proces



Beschikbaar stellen van vragenlijsten

- 
- Vragenlijst toewijzen aan deelnemers
 - Aantal respondenten per rol in te stellen of (deel) respondenten vooraf uitnodigen
 - Instellen publicatie datum, duur en lokatie
 - Mogelijkheid voor deelnemers om op eigen initiatief vragenlijsten in te zetten

Beschikbaar stellen van vragenlijsten

Coaching >> Begeiden

Bestand Extra Help

Mijn contactpersonen

- 4V1
- HA3E
 - Emine Laleye (laem)
 - Fatou Kanga Badjo (kafa)
 - Janna Constancia (cons)
 - Laura de Vreede (vrla)
 - Loes Kuit (kulo)
 - Maaïke Dool (doma)
 - Margriet de Valk (vama)**
 - Marie Bayo (bama)
 - Monique de Bruin (brmo)
 - Petra Meijer (mepe)

Wijzigir

Actu

Fee

Er zijn

Er zijn

De

Naam

Ha

In

Naam

Ha

Feedbackformulier toewijzen

Feedbackkontvanger

Formulier: Ontwikkelingslijnen leerling 2

Feedbackkontvanger(s): Margriet de Valk (vama)

Feedbackgevers

Uitnodiging: ☒ Uitnodigen van externe feedbackgevers via e-mail toestaan

Medeleerling: Minimum aantal feedbackgevers: Geen

Naam	Inlognaam / E-mailadres
------	-------------------------

Mentor: Minimum aantal feedbackgevers: Geen

Naam	Inlognaam / E-mailadres
------	-------------------------

Publicatie

Publiceren in: <Geen doel>

Publiceren als: ☒ Verplicht formulier
☐ Optioneel formulier, op verzoek verkrijgbaar

Feedbackperiode: ☐ Begindatum gebruiken
☐ Deadline gebruiken

OK + Nieuw OK Annuleren

Veranderd sinds: Niet van toepassing

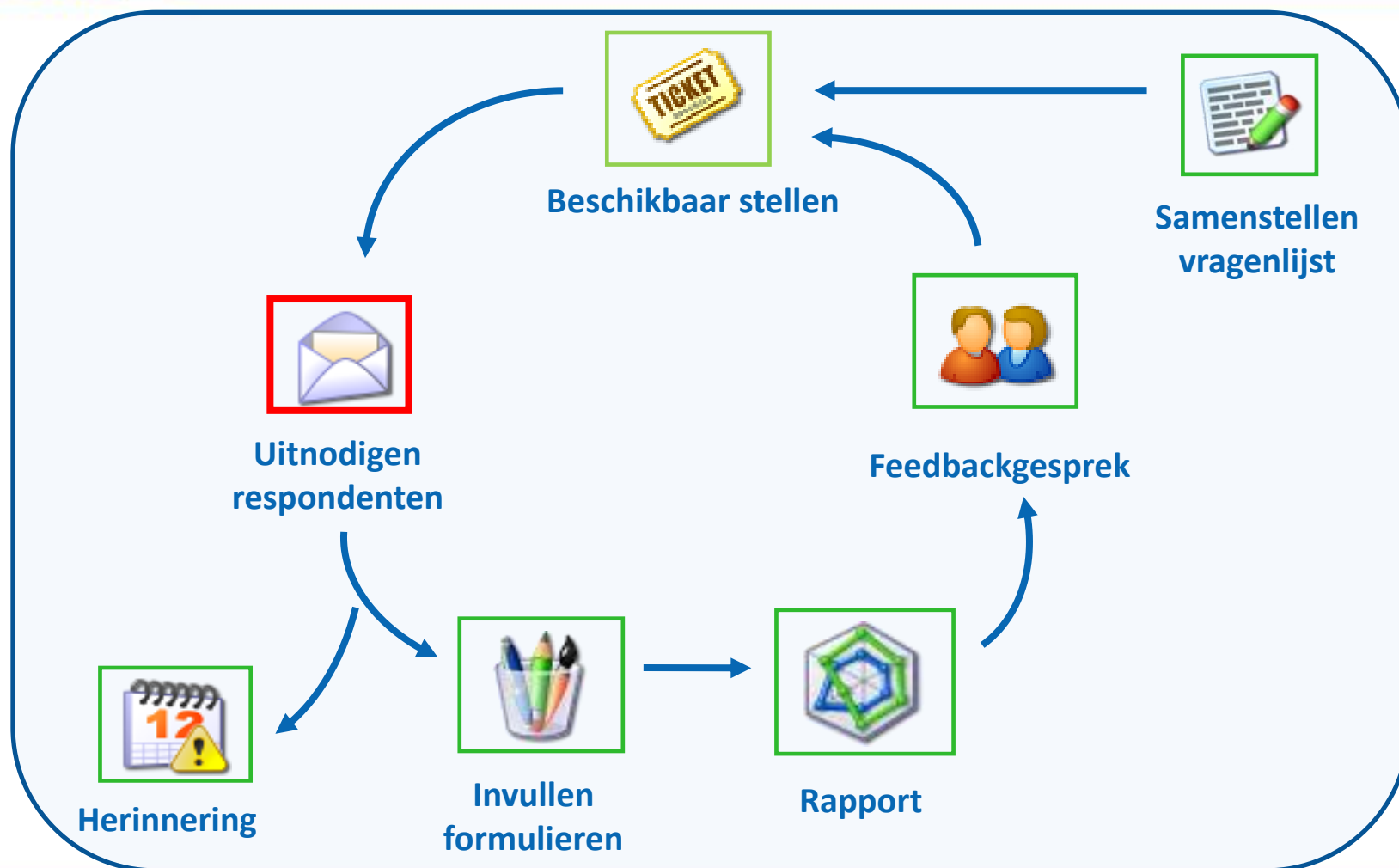
formulieren

adline	Rol
2-2008, 5 dagen te	Medeleerling

adline	Rol
	Medeleerling

Portaalmenu Ariane de Wildt





Uitnodigen feedbackgevers



Havisten competent

vama(Margriet de Valk)

[Startpagina](#)

[Vragenlijst](#)

[Rapport](#)

Algemeen



Vragenlijst starten

Havisten competent naar het HBO

Doorlopende leerlijn havo-hbo

De vragenlijst kan pas worden gestart als alle feedbackgevers zijn uitgenodigd. Nodig eerst alle feedbackgevers uit door op 'Uitnodiging versturen' te klikken.

Details

Uw rol Leerling
Deadline -
Status Uitgenodigd
Ingeleverd op -

Gekoppelde vaardigheden
A. Het eigen leerproces sturen
B. Beroepshouding ontwikkelen
C. Informatievaardigheden
D. Probleemoplossend werken
E. Samenwerken

Feedbackgevers

Naam	Rol	Status	Voortgang	Ingeleverd op		
Ariane de Wildt (wiar)	Mentor	Niet uitgenodigd				
Margriet de Valk (vama)	Leerling	Uitgenodigd				



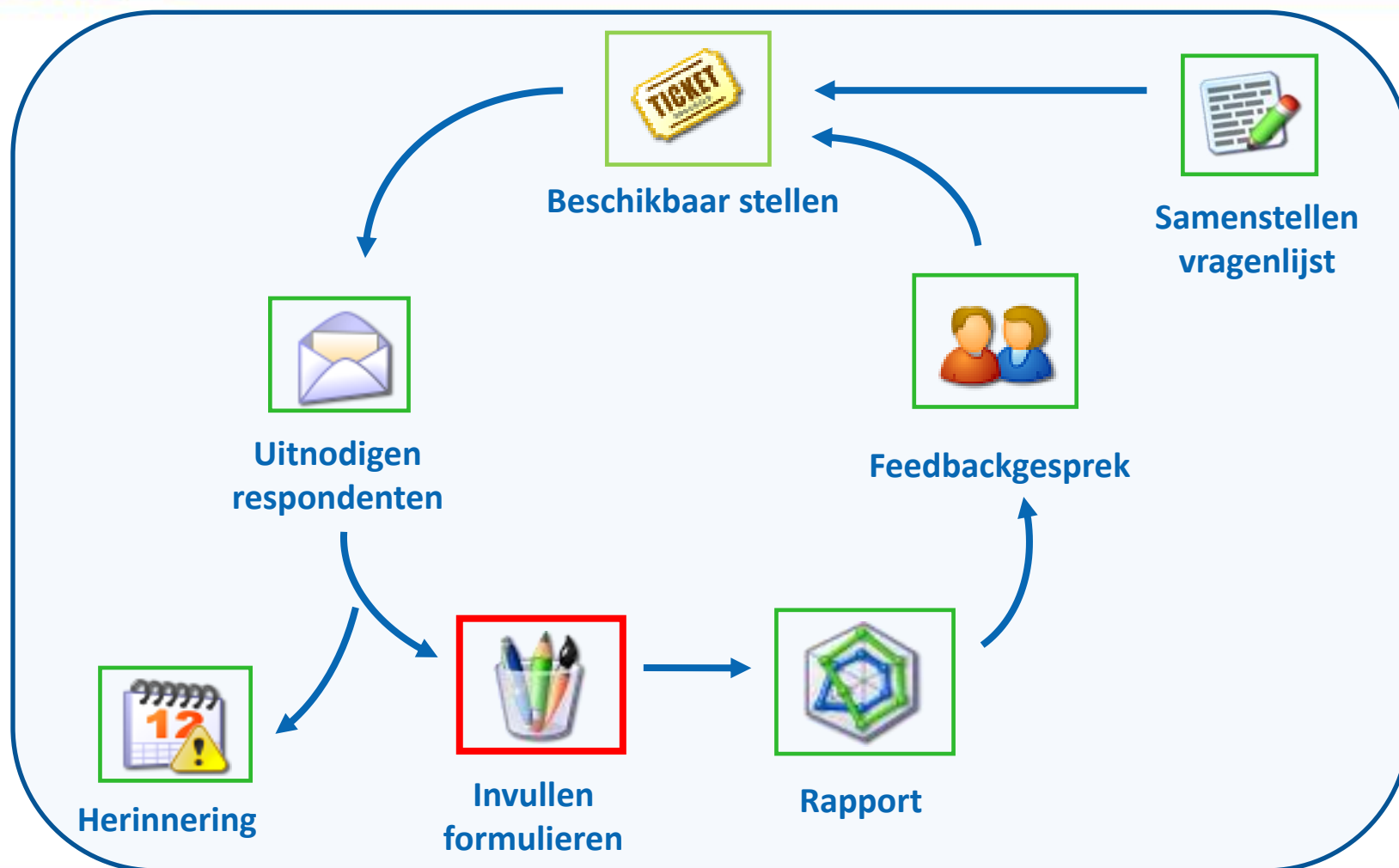
[Feedbackgevers toevoegen](#)



[Uitnodiging versturen](#)



Uitnodigen feedbackgevers door feedbackontvanger



Invullen van vragenlijsten

- 
- Namen respondenten zichtbaar indien ingesteld
 - Antwoorden respondenten zichtbaar indien ingesteld
 - Mogelijkheid tot versturen uitnodigingen (ook naar externen) door deelnemer, initiator of instelling

Invullen van het formulier



Havisten competent

vama(Margriet de Valk)

[Startpagina](#)

| [Vragenlijst](#)

| [Rapport](#)

Algemeen



Vragenlijst voortzetten

Havisten competent naar het HBO

Doorlopende leerlijn havo-hbo

Klik voor het invullen van de vragenlijst op 'Vragenlijst starten'. Als u klaar bent, kunt u de vragenlijst inleveren met de knop 'Vragenlijst inleveren'.

Details

Uw rol Leerling
Deadline -
Status bezig
Ingeleverd op -

Gekoppelde vaardigheden
A. Het eigen leerproces sturen
B. Beroepshouding ontwikkelen
C. Informatievaardigheden
D. Probleemoplossend werken
E. Samenwerken

Feedbackgevers

Naam	Rol	Status	Voortgang	Ingeleverd op		
Ariane de Wildt (wiar)	Mentor	bezig	50%			
Margriet de Valk (vama)	Leerling	bezig	28%			
Petra Meijer (mepe)	Medeleerling	Uitgenodigd				



[Feedbackgevers toevoegen](#)



[Uitnodiging versturen](#)



Invullen van het formulier



Havisten competent

Startpagina

Vragenlijst

Rapport

6 B1. Beroepsbeeld vormen

Beginner
Halfgevoerd
Gevoerd
Zeervgevoerd
Niet van toepassing

Toelichting

Je kunt nauwelijks passende voorbeelden laten zien of noemen en hebt nog veel gerichte hulp en voorbeelden nodig van begeleider
Je kunt af en toe maar nog niet voldoende passende voorbeelden laten zien of noemen en hebt nog wel wat hulp en voorbeelden nodig van je begeleider
Je kunt meestal voldoende overtuigende voorbeelden laten zien, suggesties en eisen van je begeleider helpen je meestal verder
Je toont op uitstekende en zelfstandige wijze zeer overtuigende voorbeelden, je hebt nauwelijks suggesties van begeleider **nodig**
Je kunt dit niet beoordelen.

26. Verzamelt informatie over verschillende beroepenvelden

27. Verzamelt informatie over verschillende beroepsopleidingen

28. Vormt een beeld van de praktijk in beroepenvelden

29. Toont belangstelling voor de praktijk van beroepenvelden

30. Kan verschillende beroepenvelden beschrijven

31. Kan competenties van verschillende beroepen beschrijven

32. Is zich bewust van hoe je je in bepaalde beroepenvelden hoort te gedragen

Beginner	Halfgevoerde	Gevoerde	Zeervgevoerd	Niet van toepassing
☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐
☐	☐	☐	☐	☐

Extra toelichting (Optioneel)



Invullen van het formulier



Tussenevaluatie Voortgangsgesprek

Startpagina | **Vragenlijst** | Rapport

1 2 **Pedagogisch competent**

3 4 5 6 7 8 9 10

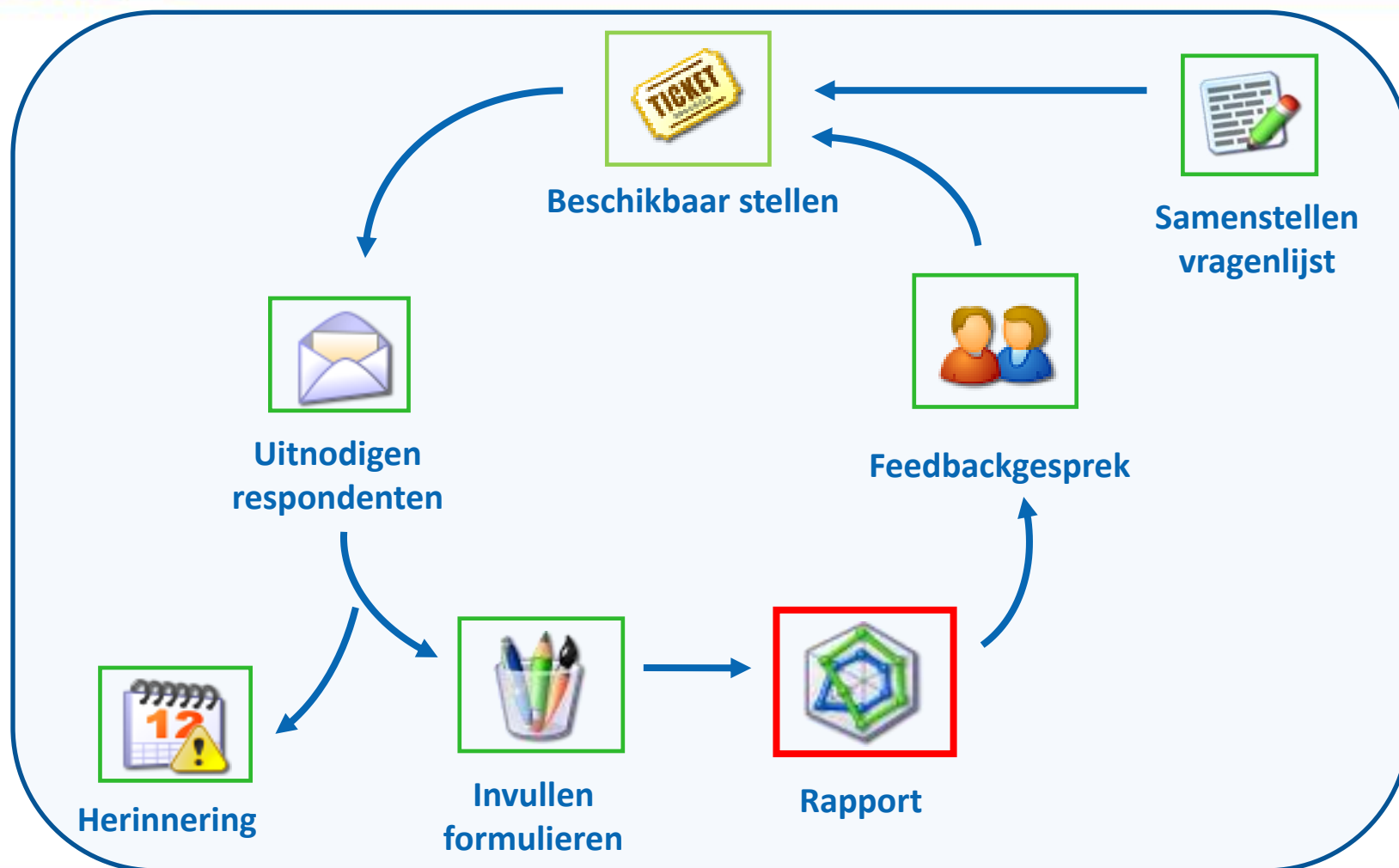
- | | | | |
|--|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 4. Vormt een beeld van het sociale klimaat in een groep, van het individuele welbevinden van de leerlingen | ☐ | ☒ | ☐ |
| 5. Kan een relatie aangaan met de leerlingen | ☐ | ☒ | ☐ |
| 6. Is sensitief voor de behoeften van kinderen | ☒ | ☐ | ☐ |
| 7. Ziet wat er gebeurt in zijn/haar groep | ☐ | ☐ | ☒ |
| 8. Luistert naar de kinderen en reageert op hen | ☐ | ☒ | ☐ |
| 9. Laat de kinderen in hun waarde | ☐ | ☒ | ☐ |
| 10. Heeft kennis van opvoedingsmiddelen en -vaardigheden en kan deze inzetten | ☐ | ☐ | ☒ |
| 11. Heeft kennis van de ontwikkeling van kinderen en kan door middel van observaties het ontwikkelingsniveau en het gedrag van de leerling objectief beschrijven | ☐ | ☒ | ☐ |

Ik ontwikkel me met betrekking tot deze competentie.

Ik heb deze competentie nu al op voldoende niveau ontwikkeld.

Ik heb deze competentie nu al op goed niveau ontwikkeld.





- 
- Gerichte terugkoppeling op het dagelijks functioneren
 - Rapportages uitgesplitst naar rol
 - Vergelijk met vorige feedback en tov populatie
 - Grafische weergave dmv spin- en staafdiagrammen
 - Direct in Portfolio
 - Automatisch of handmatig genereren van het rapport
 - Feedback plaatsen bij rapport

Rapportages tonen:

- Sterkte-zwakte analyse & blinde vlekken
- Score tov norm, vorige meting, medestudenten/collega's
- Scores individu tov feedbackgevers
- Gedetailleerde score (per sectie/vraag)
- Tekstuele feedback gegeven door feedbackgever

Rapportages



Havisten competent

vama(Margriet de Valk)

[Startpagina](#)

[Vragenlijst](#)

[Rapport](#)

Algemeen



[Vragenlijst bekijken](#)



[Rapport tonen](#)

Havisten competent naar het HBO

Doorlopende leerlijn havo-hbo

U kunt het formulier alleen bekijken, omdat het rapport al is gegenereerd.

Details

Uw rol Mentor
Deadline -
Status Ingeleverd
Ingeleverd op 3-12-2008

Gekoppelde vaardigheden
A. Het eigen leerproces sturen
B. Beroepshouding ontwikkelen
C. Informatievaardigheden
D. Probleemoplossend werken
E. Samenwerken

Feedbackgevers

Naam	Rol	Status	Voortgang	Ingeleverd op	
Ariane de Wildt (wiar)	Mentor	Ingeleverd	100%	3-12-2008 15:43	
Margriet de Valk (vama)	Leerling	Ingeleverd	100%	3-12-2008 15:27	
Petra Meijer (mepe)	Medeleerling	Ingeleverd	100%	3-12-2008 15:09	



Rapportage: Algemene uitkomst



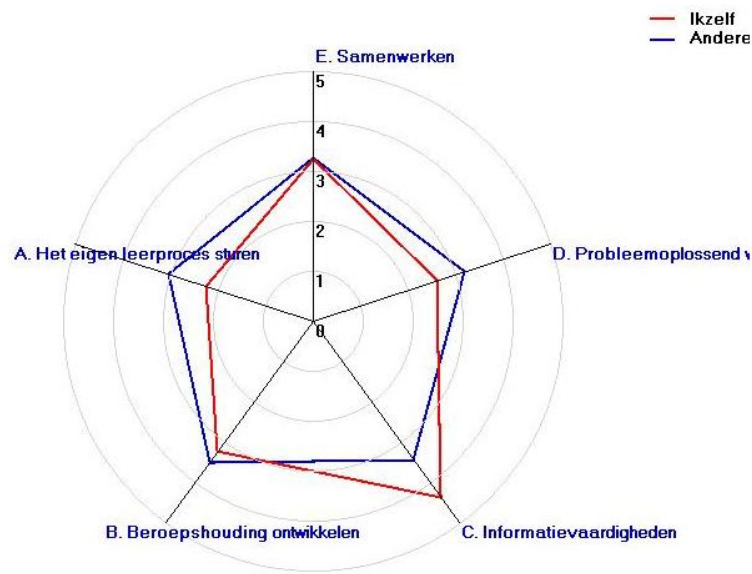
Havisten competent

vama(Margriet de Valk)

Startpagina | Vragenlijst | **Rapport**

- ☐ Hoofdpagina
- ☐ Inleiding
- ☐ Hoe leest u het rapport
- ☐ Rapportgegevens
 - Feedbackontvanger
 - Gekoppelde vaardigheden
 - Feedbackgevers
- ☒ **Samenvatting van het totaal**
- ☐ Gegevens per vaardigheid
 - A. Het eigen leerproces sturen
 - B. Beroepshouding ontwikkelen
 - C. Informatievaardigheden
 - D. Probleemoplossend werken
 - E. Samenwerken
- ☐ Kracht en zwakte
 - Hoogste scores
 - Laagste scores
 - Verborgen kwaliteiten
 - Blinde vlekken
- ☐ Gegevens per sectie
 - A1. Resultaat van een opdracht beoordelen
 - A2. Gevolgde werkwijze beoordelen
 - A3. Reflecteren op eigen leerproces
 - A4. Zelfinzicht tonen
 - A5. Eigen leerproces sturen
 - B1. Beroepsbeeld vormen
 - B2. Professioneel gedrag vertonen
 - B3. Rekening houden met waarden en normen
 - C1. Bepalen welke informatie nodig is
 - C2. Informatie verzamelen
 - C3. Informatie selecteren
 - C4. Informatie verwerken

Samenvatting van het totaal



Opmerkingen

Geen opmerkingen.



Rapportage: Gedetailleerde uitkomst

Havisten competent

vama(Margriet de Valk)

Startpagina | Vragenlijst | Rapport

- ☐ Hoofdpagina
- ☐ Inleiding
- ☐ Hoe leest u het rapport
- ☐ Rapportgegevens
 - Feedbackontvanger
 - Gekoppelde vaardighe
 - Feedbackgevers
- ☐ Samenvatting van het t
- ☐ Gegevens per vaardigh
 - A. Het eigen leerproces**
 - B. Beroepshouding ontwikkelen
 - C. Informatievaardighe
 - D. Probleemoplossend
 - E. Samenwerken
- ☐ Kracht en zwakte
 - Hoogste scores
 - Laagste scores
 - Verborgen kwaliteiten
 - Blinde vlekken
- ☐ Gegevens per sectie
 - A1. Resultaat van een beoordelen
 - A2. Gevolgde werkwij: beoordelen
 - A3. Reflecteren op eig leerproces
 - A4. Zelfinzicht tonen
 - A5. Eigen leerproces st
 - B1. Beroepsbeeld vorm
 - B2. Professioneel gedr vertonen
 - B3. Rekening houden n waarden en normen
 - C1. Bepalen welke info nodig is
 - C2. Informatie verzam
 - C3. Informatie selecte
 - C4. Informatie verwer

Havisten competent

vama(Margriet de Valk)

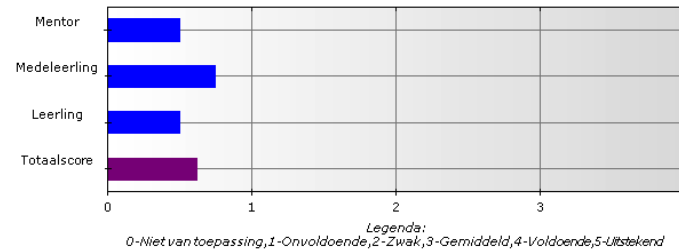
Startpagina | Vragenlijst | Rapport

5.A5. Eigen leerproces sturen

Score:2.8125

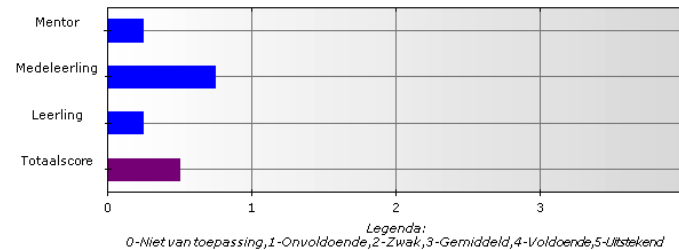
1. Stelt zichzelf uitdagingen

A. Het eigen leerproces sturen



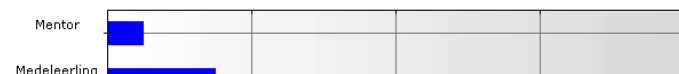
2. Formuleert haalbare leerdoelen

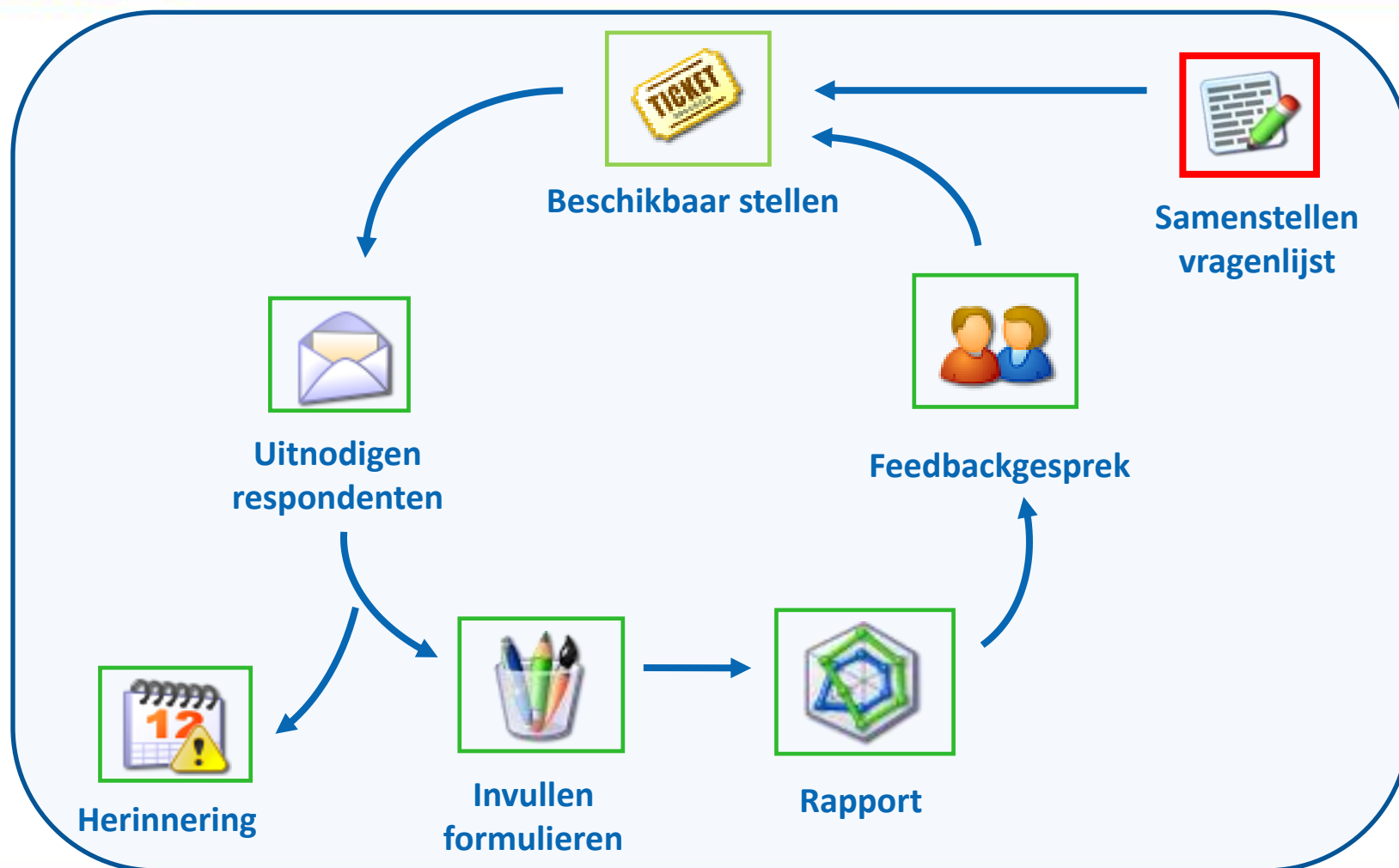
A. Het eigen leerproces sturen



3. Plant eigen leeractiviteiten

A. Het eigen leerproces sturen







Samenstellen van vragenlijsten

- Zelf samenstellen van vragen en formuleren
- Koppelen competenties uit profiel of gebruik van zelf te definiëren vaardigheden
- Schaalverdeling, antwoordmogelijkheden en norm instelbaar
- Mogelijkheid om vragen in willekeurige volgorde te tonen

- Respondenten ingedeeld naar rol
- Instelbaar wie respondenten uitnodigt (begeleider, docent of deelnemer zelf)
- Uitnodigen externen *

Samenstellen van vragenlijsten

Feedbackformulier ontwikkelen

Bestand Bewerken Extra Help

Copy of Havisten competent

- A1. Resultaat van een opdracht beoordele
- A2. Gevolgde werkwijze beoordelen
- A3. Reflecteren op eigen leerproces
- A4. Zelfinzicht tonen
- A5. Eigen leerproces sturen
- B1. Beroepsbeeld vormen
- B2. Professioneel gedrag vertonen
- B3. Rekening houden met waarden en nor
- C1. Bepalen welke informatie nodig is
- C2. Informatie verzamelen
- C3. Informatie selecteren
- C4. Informatie verwerken
- C5. Informatie verstrekken/uitwisselen
- D1. Probleem of opdracht analyseren
- D2. Opdracht plannen
- D3. Opdracht uitvoeren
- E1. Opdracht samen voorbereiden
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E2. Leiding geven
- E3. Groepsopdracht uitvoeren

Formulierinstellingen Rapport en score Vaardigheden Feedbackrollen Wijzigingen

Algemeen

Naam: Copy of Havisten competent

Beschrijving (optioneel): Beoordelingsschema voor leerlingen

Status: In ontwikkeling

Context

Feedback op basis van:
☐ Competenties uit competentieprofiel
☒ Vaardigheden uit dit formulier

Zichtbaarheid:
☒ Competenties/vaardigheden tonen bij het invullen van het formulier

Lay-out

Inleiding (optioneel):

Havisten Competent

Indeling:
☐ Alle secties en vragen op één pagina
☒ Eén sectie per pagina
☐ Eén vraag per pagina



Samenstellen van vragenlijsten

Feedbackformulier ontwikkelen

Bestand Bewerken Extra Help

Formulierinstellingen **Rapport en score** Vaardigheden Feedbackrollen Wijzigingen

Copy of Havisten competent

- A1. Resultaat van een opdracht beoordele
- A2. Gevolgde werkwijze beoordelen
- A3. Reflecteren op eigen leerproces
- A4. Zelfinzicht tonen
- A5. Eigen leerproces sturen
- B1. Beroepsbeeld vormen
- B2. Professioneel gedrag vertonen
- B3. Rekening houden met waarden en nor
- C1. Bepalen welke informatie nodig is
- C2. Informatie verzamelen
- C3. Informatie selecteren
- C4. Informatie verwerken
- C5. Informatie verstrekken/uitwisselen
- D1. Probleem of opdracht analyseren
- D2. Opdracht plannen
- D3. Opdracht uitvoeren
- E1. Opdracht samen voorbereiden
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E2. Leiding geven
- E3. Groepsopdracht uitvoeren

Rapport

Inleiding (optioneel)

Havisten Competent

Automatische workflow

- ☒ Vragenlijst automatisch sluiten nadat alle feedbackgevers hun vragenlijst hebben ingeleverd
- ☒ Rapport automatisch definitief maken

Score

Schaal

- ☒ Tekst: Onvoldoende / Zwak / Gemiddeld / Voldoende / Uitstekend
- ☐ Getallen: 1-5
- ☐ Percentage (%)

Score nodig om te slagen

Voldoende

Competentiescore

- ☒ Competentiescore als notitie toevoegen in competentielogboek



Samenstellen van vragenlijsten

Feedbackformulier ontwikkelen

Bestand Bewerken Extra Help

Copy of Havisten competent

Formulierinstellingen Rapport en score **Vaardigheden** Feedbackrollen Wijzigingen

Naam	Beschrijving
A. Het eigen leerproces sturen	De leerling is: kritisch naar zichzelf; kent eigen grenzen; plant en bewaakt het eigen leerproces; draagt verantwoordelijkheid voor het behalen van de eigen leerdoelen; reflecteert op het eigen leerproces; bewijst eigen capaciteiten.
B. Beroepshouding ontwikkelen	De leerling ontwikkelt een beroepshouding en geeft vorm aan maatschappelijke verantwoordelijkheid in de pluriforme samenleving op nationaal en internationaal niveau. Hij/zij: verzamelt informatie over verschillende beroepenvelden en opleidingen; vormt zich een beeld van de praktijk van het vakgebied; draagt verantwoordelijkheid; durft te kiezen; weet om te gaan met stress; stelt zichzelf uitdagingen; toont zich bewust van eigen waarden en normen; toont respect en begrip voor andermans waarden en normen; staat open voor verandering.
C. Informatievaardigheden	De leerling kan Informatie zoeken, selecteren en voorbereiden voor gebruik. Hij/zij: gebruikt effectief verschillende informatiebronnen en methoden (studie, onderzoek, stage, interview enz); weet waar en hoe te zoeken voor bepaalde informatie; selecteert belangrijke informatie; ordent informatie en vat deze kort samen; interpreteert informatie en legt de belangrijkste verbanden; beoordeelt informatie op juistheid; trekt conclusies en onderbouwt dit met argumenten.
D. Probleemoplossend werken	De leerling kan probleemoplossend werken aan realistische beroepstaken. Hij/zij: is bereid inspanning te leveren; voert relevante taken uit; ordent feiten en interpreteert deze; definieert het probleem; bekijkt zaken vanuit verschillende invalshoeken; onderscheidt hoofd- en bijzaken; trekt conclusies; denkt Creatief; toetst het eindproduct aan de eisen; levert een bruikbaar resultaat op; stuurt op kwaliteit; neemt verantwoordelijkheid voor de oplossing van het probleem
E. Samenwerken	De leerling kan samenwerken in groepen in wisselende rollen. Hij of zij is: bereid tot samenwerken; neemt initiatieven; overlegt met teamgenoten; durft eigen mening te zeggen; geeft opbouwende feedback en staat open voor feedback van anderen; luistert actief naar anderen; komt afspraken na; houdt zich aan 'deadlines'; draagt bij aan het eindproduct.



Samenstellen van vragenlijsten

Feedbackformulier ontwikkelen

Bestand Bewerken Extra Help

Copy of Havisten competent

- A1. Resultaat van een opdracht beoordele
- A2. Gevolgde werkwijze beoordelen
- A3. Reflecteren op eigen leerproces
- A4. Zelfinzicht tonen
- A5. Eigen leerproces sturen
- B1. Beroepsbeeld vormen
- B2. Professioneel gedrag vertonen
- B3. Rekening houden met waarden en nor
- C1. Bepalen welke informatie nodig is
- C2. Informatie verzamelen
- C3. Informatie selecteren
- C4. Informatie verwerken
- C5. Informatie verstrekken/uitwisselen
- D1. Probleem of opdracht analyseren
- D2. Opdracht plannen
- D3. Opdracht uitvoeren
- E1. Opdracht samen voorbereiden
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E2. Leiding geven
- E3. Groepsopdracht uitvoeren

Formulierinstellingen Rapport en score Vaardigheden **Feedbackrollen** Wijzigingen

Nieuwe feedbackrol

Leerling

Permissies

- ☒ Vragenlijst invullen
- ☒ Vragenlijsten van andere feedbackgevers bekijken
- ☐ Namen van andere feedbackgevers zien
- ☐ Definitieve rapport inzien
- ☐ Ingeleverde vragenlijsten terugsturen en rapport inzien, van commentaar voorzien en definitief maken

Medeleerling

Permissies

- ☒ Vragenlijst invullen
- ☐ Vragenlijsten van andere feedbackgevers bekijken
- ☐ Namen van andere feedbackgevers zien
- ☐ Definitieve rapport inzien
- ☐ Ingeleverde vragenlijsten terugsturen en rapport inzien, van commentaar voorzien en definitief maken

Uitnodiging* ☒ Feedbackontvanger mag feedbackgevers uitnodigen voor deze rol

Minimum aantal feedbackgevers

Standaard feedbackgevers (optioneel)

Naam	Inlognaam / E-mailadres
------	-------------------------

Mentor

Permissies

- ☒ Vragenlijst invullen
- ☒ Vragenlijsten van andere feedbackgevers bekijken



Samenstellen van vragenlijsten

Feedbackformulier ontwikkelen

Bestand Bewerken Extra Help

Copy of Havisten competent

- A1. Resultaat van een opdracht beoordelen
- A2. Gevolgde werkwijze beoordelen
- A3. Reflecteren op eigen leerproces
- A4. Zelfinzicht tonen
- A5. Eigen leerproces sturen
- B1. Beroepsbeeld vormen
- B2. Professioneel gedrag vertonen
- B3. Rekening houden met waarden en normen
- C1. Bepalen welke informatie nodig is
- C2. Informatie verzamelen
- C3. Informatie selecteren
- C4. Informatie verwerken
- C5. Informatie verstrekken/uitwisselen
- D1. Probleem of opdracht analyseren
- D2. Opdracht plannen
- D3. Opdracht uitvoeren
- E1. Opdracht samen voorbereiden
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de context
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de context
- E2. Leiding geven
- E3. Groepsopdracht uitvoeren

Sectie-instellingen Vragen

Algemeen

Titel: A1. Resultaat van een opdracht beoordelen

Inleiding (optioneel)

Toelichting

Beginner: Je kunt nauwelijks passende voorbeelden laten zien of noemen en hebt nog veel gerichte hulp en voorbeelden nodig van begeleider

Halfgevorderd: Je kunt af en toe maar nog niet voldoende passende voorbeelden laten zien of noemen en hebt nog wel wat hulp en voorbeelden nodig van je begeleider

Vraagvolgorde: ☐ Vragen in willekeurige volgorde tonen

Toelichting: ☒ Tekstveld voor toelichting tonen

☐ Feedbackgever is verplicht om het toelichtingsveld in te vullen

Antwoordopties

Schaal: ☐ 1-5 ☐ 1-9 ☐ 1-2 ☒ Anders

☒ Antwoordoptie 'Niet van toepassing' gebruiken

Labels: Zelfgedefinieerd

Code	Label
1	Beginner
2	Halfgevorderd
3	Gevorderd
4	Zeervorderd
N.v.t.	Niet van toepassing

Context

Vaardigheid: <Niet ingesteld>



Samenstellen van vragenlijsten

Feedbackformulier ontwikkelen

Bestand Bewerken Extra Help

Copy of Havisten competent

- A1. Resultaat van een opdracht beoordele
 - Kan een product beoordelen o...
 - Kan voorbeelden geven van go...
 - Kan voorstellen formuleren v...
- A2. Gevolgde werkwijze beoordelen
- A3. Reflecteren op eigen leerproces
- A4. Zelfinzicht tonen
- A5. Eigen leerproces sturen
- B1. Beroepsbeeld vormen
- B2. Professioneel gedrag vertonen
- B3. Rekening houden met waarden en nor
- C1. Bepalen welke informatie nodig is
- C2. Informatie verzamelen
- C3. Informatie selecteren
- C4. Informatie verwerken
- C5. Informatie verstrekken/uitwisselen
- D1. Probleem of opdracht analyseren
- D2. Opdracht plannen
- D3. Opdracht uitvoeren
- E1. Opdracht samen voorbereiden
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E1. Opdracht samen voorbereiden - In de
- E2. Leiding geven
- E3. Groepsopdracht uitvoeren

Vraaginstellingen

Algemeen

Vraagstelling: Kan een product beoordelen op basis van de gestelde eisen

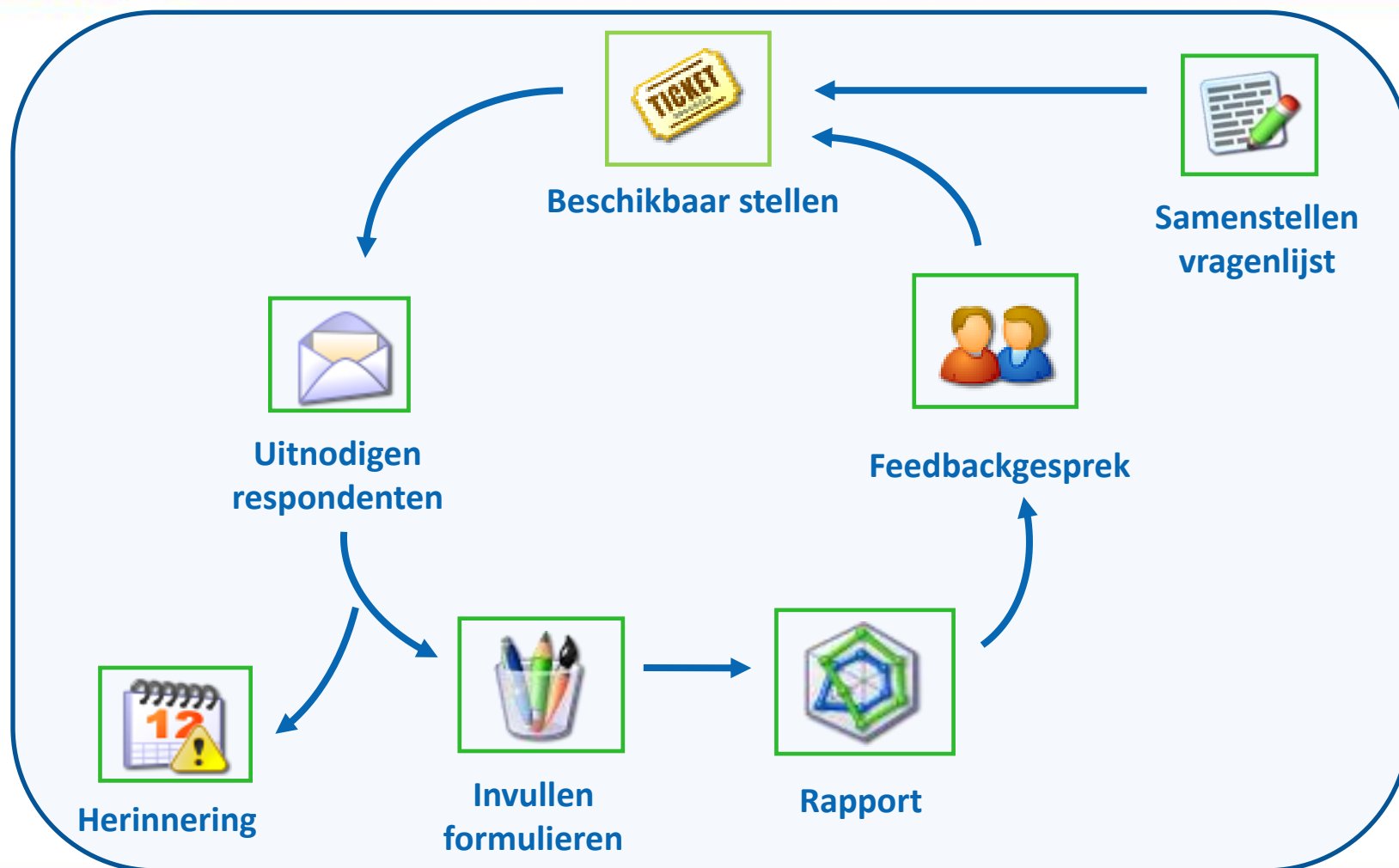
Vraagformulering: ☒ Positief ☐ Negatief

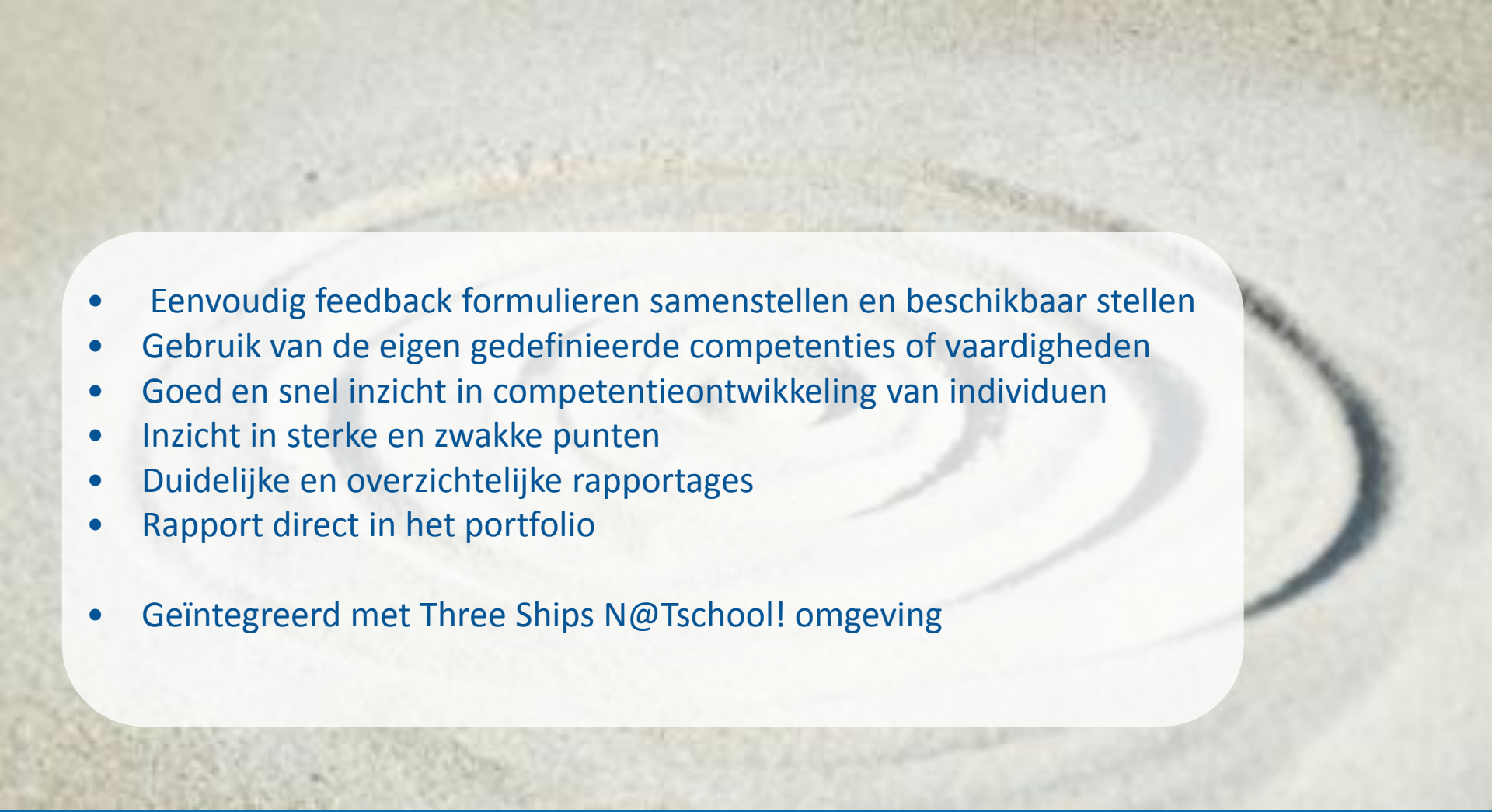
Toelichting: ☐ Tekstveld voor toelichting tonen
☐ Feedbackgever is verplicht om het toelichtingsveld in te vullen

Context

Vaardigheid: A. Het eigen leerproces sturen





- 
- Eenvoudig feedback formulieren samenstellen en beschikbaar stellen
 - Gebruik van de eigen gedefinieerde competenties of vaardigheden
 - Goed en snel inzicht in competentieontwikkeling van individuen
 - Inzicht in sterke en zwakke punten
 - Duidelijke en overzichtelijke rapportages
 - Rapport direct in het portfolio
 - Geïntegreerd met Three Ships N@Tschool! omgeving



Three Ships Feedback

