

BESTEDINGSPLAN EN RICHTLIJNEN SPORTAGENDA 2017+
BESTEDINGSJAAR 2021

Geagendeerd voor de Algemene Vergadering van 22 juni 2020

INHOUDSOPGAVE

Dit Richtlijnenboek bevat de volgende onderdelen:

- I. Bestedingsplan Sportagenda
- II. Aanvraagprocedures en aanvraagvoorwaarden
- III. Richtlijnen
- IV. Beoordelings-, toekennings- en verantwoordingsprocedures
- V. Bezwaar en beroep

Bijlagen

- A – Minimale Kwaliteitseisen
- B – Zichtbaarheid De Nederlandse Loterij

I. BESTEDINGSPLAN 2021

I) BASISFINANCIERING	NLO 2021	NLO 2020	Aanvrager(s)	Begunstigden	Afwijking 2021 tov 2020	Afwijking in %
1.1 Basisfinanciering Sportbonden	€ 18.750.000	€ 18.195.579	Sportbonden	Sportbonden	€ 554.421	3,0
1.2 Basisfinanciering NOC*NSF	€ 4.950.000	€ 4.821.624	NOC*NSF	NOC*NSF	€ 128.376	2,7
	€ 23.700.000	€ 23.017.203			€ 682.797	3,0
II) INTEGRITEIT & KWALITEIT						
2.1 Antidopingbeleid	€ 1.514.250	€ 1.374.250	NOC*NSF	Dopingautoriteit	€ 140.000	10,2
2.2 Centrum Veilige Sport	€ 915.297	€ 485.297	NOC*NSF	NOC*NSF	€ 430.000	88,6
2.3 Integriteitsbeleid en tuchtspraak	€ 291.475	€ 261.475	NOC*NSF	ISR, NOC*NSF	€ 30.000	11,5
2.4 Classificatie-instituut	€ 43.700	€ 43.700	NOC*NSF	NOC*NSF	€ 0	0,0
2.5 Kennis- en coördinatiepunt evenementen	€ 90.000	€ 90.000	NOC*NSF	NOC*NSF	€ 0	0,0
2.6 Regionale Sportnetwerken	€ 168.682	€ 168.682	NOC*NSF	Reg. Sportnetw.	€ 0	0,0
2.7 (Voortzetting taken) Sport & Zaken	€ 42.171	€ 42.171	NOC*NSF	NOC*NSF	€ 0	0,0
2.8 Onderzoek	€ 400.000	€ 400.000	NOC*NSF	ZonMW, NOC*NSF	€ 0	0,0
III) TOPSPORT						
3.1 Maatwerkbudget Topsport	€ 14.634.425	€ 14.217.223	NOC*NSF	Diversen, zie richtlijn 3.1	€ 417.202	2,9
IV) INNOVATIE & TRANSITIE						
4.1 Maatwerkbudget Innovatie	€ 0	€ 2.500.000			-€ 2.500.000	-100,0
4.2 Maatwerkbudget Transitie	€ 0	€ 2.000.000			-€ 2.000.000	-100,0
4.3 Coronanoodfonds van de Sport	€ 4.000.000	€ 0	Sportbonden, NOC*NSF	Sportbonden	€ 4.000.000	100,0
TOTAAL	€ 45.800.000	€ 44.600.000			€ 1.200.000	2,7

II. AANVRAAGPROCEDURES EN –VOORWAARDEN

Aanvraagprocedures

Sportbonden

Het indienen van de aanvraag(voorwaarden) geschiedt voor sportbonden zoveel mogelijk digitaal. Hiertoe zal NOC*NSF jaarlijks uiterlijk op 1 oktober een digitaal platform (Portal Verdelen Middelen)¹ openen.

Sportbonden dienen jaarlijks voor 1 december te voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden (zie volgende paragraaf). Een separate aanvraag voor de rubriek 1.1 'Basisfinanciering Sportbonden' is daarnaast niet nodig.

Voor enkele rubrieken gelden additionele of afwijkende aanvraagvoorwaarden en tijdspaden. Deze staan in de desbetreffende richtlijn vermeld.

NOC*NSF is van een aantal rubrieken de formele aanvrager en beheert vervolgens dit (meerjaren)budget t.b.v. de in de Richtlijnen benoemde begunstigden. Daarmee kunnen eenvoudiger meerjarentoekenningen en toestemming voor reallocaties worden verleend. Voor de wijze van aanvragen door de begunstigden heeft e.e.a. geen specifiek effect. Dit gebeurt op de gebruikelijke wijze via het digitale platform. Het betreft de rubrieken 2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 2.8, 3.1.

NOC*NSF

NOC*NSF dient jaarlijks voor 1 december te voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden (zie volgende paragraaf). Een separate aanvraag voor de rubriek 1.2 'Basisfinanciering NOC*NSF' niet nodig. Voor de rubrieken 2.1 t/m 2.8, en 3.1 zal NOC*NSF wel een aanvraag moeten indienen.

Overige begunstigden

Hierbij geldt dat NOC*NSF de aanvrager is. Het betreft de rubrieken 2.1, 2.3, 2.6, 2.8 en 3.1. Deze budgetten worden beschikbaar gesteld t.b.v. in de Richtlijnen beschreven doelen, activiteiten en/of uitvoeringsorganisaties. Daarbij geldt de navolgende uniforme procedurele lijn:

- NOC*NSF vraagt aan (namens de sport) voor 1 december.
- Basis van de aanvraag is het jaarplan + begroting van de 'begunstigde'
- De begunstigde voldoet aan Minimale Kwaliteitseisen, voor zover van toepassing/relevant.
- NOC*NSF maakt jaarlijks (een specifieke set van) afspraken met de begunstigde over activiteiten, kwaliteit, kwantiteit en doelmatigheid. Hierbij wordt gebruik gemaakt van input vanuit de sport. NOC*NSF neemt deze sets van afspraken op in het Jaarplan NOC*NSF.
- NOC*NSF monitort de uitvoering van de set van afspraken (via stakeholdermanager).
- NOC*NSF verantwoordt o.b.v. het jaar(activiteiten)verslag (incl. set van afspraken) en de jaarrekening van de begunstigde.

¹ Dit platform is te bereiken via/onder: <https://verdelenmiddelen.nocnsf.nl>

Algemene Aanvraagvoorwaarden

De algemene aanvraagvoorwaarden die voor 2021 gelden voor NOC*NSF en sportbonden zijn:

- Een door de A(L)V van de sportbond of NOC*NSF vastgesteld Jaarplan, Meerjarenplan (kan ook visiestuk zijn) en (Jaar)begroting
Hierbij wordt aandacht gegeven aan:
 - Het benoemen van de Minimale Kwaliteitseisen en de strategische cyclus
 - De ontwikkelrichting van de organisatie (inclusief het bestuur en de vrijwilligersorganisatie) op basis van de (inhoudelijke) visie.
 - HR beleid op het niveau van bestuur, directie, vrijwilligersorganisatie en medewerkers (elke bond op eigen niveau)
- Ten behoeve van het vaststellen van de contributie dienen de KISS-gegevens² (niet van toepassing voor NOC*NSF) aangeleverd te worden. Bij maximaal 10%, met een maximum van 5.000 leden, van de aangeleverde ledengegevens mogen NAW-gegevens, geslacht of geboortedatum ontbreken.
- Voldoen aan de Minimale Kwaliteitseisen³ via een zelfscan, maar met de mogelijkheid van pro-actieve controle door het bestuur van NOC*NSF. De lijst van Minimale Kwaliteitseisen kan jaarlijks worden geactualiseerd. De voor 2021 geldende eisen zijn opgenomen als **bijlage A**.
- Tijdigheid van de aanvraag, inclusief het aanleveren van voor verdeelmodellen benodigde gegevens. Het niet tijdig indienen van de aanvraag(voorwaarden) of verantwoording(svoorwaarden) leidt mogelijk tot een latere bevoorschotting.

Aanvrager is zich bewust van de effecten van de zichtbaarheid van De Nederlandse Loterij (**zie bijlage B**).

Indien een aanvrager niet in staat is om op vereiste datum gegevens aan te leveren, dient de aanvrager een verzoek tot uitstel in te dienen bij het toekenningsorgaan⁴. Dit verzoek moet minimaal 14 dagen voor het verstrijken van de vastgelegde aanleverdatum ingediend zijn via de Portal Verdelen Middelen of e-mailadres: verdelenmiddelen@nocnsf.nl. Indien het verzoek tijdig is ontvangen, dan zal NOC*NSF, als secretariaat van het toekenningsorgaan, met de aanvrager een nieuwe aanleverdatum overeenkomen. Deze datum is maximaal 1 maand later dan de oorspronkelijke aanleverdatum en wordt door NOC*NSF schriftelijk bevestigd.

² Betreft ledengegevens, bestaande uit: postcode (6 posities), woonplaats, geboortedatum, geslacht en startdatum lidmaatschap.

³ De Minimale Kwaliteitseisen zijn sinds 2014 verankerd in de statuten van NOC*NSF en gelden daarmee ook als lidmaatschapsvoorwaarden

⁴ In de Algemene Vergadering van 20 november 2012 is besloten dat het Bestuur NOC*NSF de rol van vaststellings- en toekenningsorgaan vervult. Vanaf 2018 is voor enkele rubrieken deze rol gedelegeerd aan de Directie NOC*NSF (zie hoofdstuk IV).

III. RICHTLIJNEN

1.1 Sportbonden – Basisfinanciering (Algemeen Functioneren)

Budget	€ 18.750.000
Aanvrager	Sportbonden, NOC*NSF (budget collectief financieren audits)
Begunstigde	Sportbonden

Doel

Een basis bieden voor sportbonden om een professionele kernorganisatie te zijn die de leden kan vertegenwoordigen, de belangen van leden kan behartigen en de kerntaken van de sportbond kan uitvoeren.

Aanvraagvoorwaarden

- Voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden
- Opgave van het aantal verstrekte diploma's in het kalenderjaar 2019⁵ binnen opleidingen die zijn uitgevoerd conform de Kwalificatiestructuur Sport en die voorzien zijn van een positieve audit door NOC*NSF/Academie voor Sportkader. Hierbij dienen de gegevens van de geslaagden bijgevoegd te worden (beschrijving behaalde diploma; in Excel bestand). NOC*NSF kan ter verificatie van de opgegeven aantallen verzoeken tot nadere informatie.

Verdeelmodel/Toekenningsgrondslag

Stap 1

- Van het totaalbudget wordt als eerste stap een budget van maximaal €550.900 gereserveerd voor opleiden van kader. € 30.000,- van dit budget wordt aangewend voor het collectief financieren van audits van de opleidingen. De overige €520.900 wordt verdeeld op basis van het aantal verstrekte diploma's in 2019. De bijdrage per diploma is:
 - Trainer/Coach/Instructeur niveau 2: € 60,- per diploma
 - Trainer/Coach/Instructeur niveau 3: €105,- per diploma
- Er is geen uitzondering voor het opleiden aan de hand van deelcertificaten.
- Indien op basis van de aanvragen het maximale budget wordt overschreden, zal de bijdrage per diploma neerwaarts worden bijgesteld.

Stap 2

Het resterende budget wordt verdeeld met de volgende rekenkundige uitgangspunten:

- Een basisvoet voor iedere bond van €16.208
- Een additionele basisvoet voor de KNVB van: $7,5\% \times (\text{rubrieksbudget} - \text{het onder stap 1 verdeelde budget})$.
- Het restbudget wordt op basis van het ledenaantal 2019⁶ vanaf 1.500 leden op basis van de volgende staffelindeling:

⁵ De gegevens die door sportbonden zijn opgegeven bij de verantwoording 2019 zijn van toepassing

⁶ Het ledenaantal dat is opgenomen in de NOC*NSF Ledencijfers 2019 wordt gehanteerd (o.b.v. KISS-gegevens). Correcties kunnen worden doorgevoerd o.b.v. de minimale afdracht van €5 per lid van de bond en het door het lid bewust aangaan van het lidmaatschap.

Staffel	Start bij	Eindigt bij	Wegingsfactor
1	1.501e lid	25.000 ^e lid	8,75
2	25.001	80.000	4,75
3	80.001	200.000	2,75
4	200.001	750.000	1,75
5	750.001	-	1,25

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing.

1.2 NOC*NSF - Basisfinanciering

Budget	€4.950.000
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	NOC*NSF

Doel

Financiering van de (vastgestelde) kerntaken van de koepel NOC*NSF

Aanvraagvoorwaarden

De algemene aanvraagvoorwaarden zijn van toepassing

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing

2.1 Antidopingbeleid

Budget	€1.514.250
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	Dopingautoriteit

Doel

Het uitvoeren van het Nationale Controle Programma, het beheer van de Nationale Testing Pool en het geven van voorlichting door de Dopingautoriteit, op een wijze die zowel juridisch als kwalitatief voldoet aan de internationale eisen.

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF vraagt aan op basis van:

- Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting van de Dopingautoriteit, dat vooraf is afgestemd met NOC*NSF.
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en de Dopingautoriteit dat bestaat uit de volgende onderdelen:
 - Omvang en diversiteit Nationale Controle Programma
 - Omvang Nationale Testing Pool
 - Omvang en inzet voorlichtingsactiviteiten

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigde levert een financiële en inhoudelijke verantwoording aan o.b.v. de set van afspraken, welke zij indient bij NOC*NSF. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

2.2 Centrum Veilige Sport Nederland

Budget	€915.297
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	NOC*NSF

Doel

Het zijn van een kenniscentrum voor sportverenigingen, sportbonden en andere sportaanbieders op gebied van grensoverschrijdend gedrag: we maken beleid, geven advies en voorlichting, helpen met preventie en bij incidenten. En boven alles houden zij toezicht op een krachtige opvolging van schendingen. Alles voor een veilige, open, eerlijke en plezierige sport voor iedereen.

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF vraagt aan op basis van:

- Jaarplan, waarin de activiteiten van Centrum Veilige Sport Nederland zijn opgenomen

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

Voor NOC*NSF gelden de algemene verantwoordingsvoorwaarden.

2.3 Integriteitsbeleid en tuchtrecht

Budget	€291.475
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	NOC*NSF, Instituut Sportrechtspraak

Doel

Realiseren van sporttak overstijgend uniform integriteitsbeleid, waaronder een adequate tuchtrechtspraak op het gebied van doping, matchfixing en seksuele Intimidatie.

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF vraagt aan op basis van:

- Jaarplan, waarin activiteiten binnen het programma 'Sport en Integriteit' zijn opgenomen. Voor 2021 zullen de middelen worden ingezet voor o.a. communicatie t.b.v. vergroten bespreekbaarheid/bewustwording in sport over grensoverschrijdend gedrag en doorontwikkeling van register ontuchtplegers. In 2021 is voor het eerst in dit budget een bedrag van € 30.000,- beschikbaar gesteld als juridische voorziening voor topsporters.
- Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting van het ISR dat vooraf is afgestemd met NOC*NSF en de bij het ISR aangesloten bonden
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en het ISR

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget. Hiervan is minimaal €120.000 beschikbaar voor uitvoeringstaken van het ISR. Aangesloten sportbonden op het gebied van Doping en Seksuele Intimidatie betalen geen jaarlijkse fee aan het ISR. Per zaak worden wel de variabele kosten bij de sportbond in rekening gebracht.

Verantwoordingsvoorwaarden

Voor NOC*NSF gelden de algemene verantwoordingsvoorwaarden.

Het ISR levert een financiële en inhoudelijke verantwoording aan o.b.v. de set van afspraken, welke zij indient bij NOC*NSF. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

2.4 Classificatie-instituut

Budget	€43.700
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	NOC*NSF

Doel

Realiseren van de centrale uitvoering van nationale classificatiekeuringen binnen de gehandicaptensport, teneinde een eerlijke en gelijkwaardige competitie te creëren binnen de georganiseerde wedstrijdsport. Dit vanuit de visie:

*De nationale classificaties worden in Nederland door het Classificatie Instituut uitgevoerd. Deze is sinds 2015 ondergebracht bij NOC*NSF. NOC*NSF biedt daarmee een gespecialiseerd instituut met kennis en ervaring dat de sporters en sportbonden bedient met veilige en betrouwbare classificatieprocedures die aansluiten op de internationale eisen en -structuren. Daarbij dient het Classificatie Instituut kostenneutraal te opereren.*

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF dient dit budget op te nemen in haar begroting en de hiermee uit te voeren activiteiten in haar jaarplan, dat door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing

2.5 Kennis- en coördinatiepunt evenementen

Budget	€90.000
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigden	NOC*NSF

Doel

Deze rubriek heeft tot doel de centrale kennisopbouw en –ontsluiting inzake evenementen te stimuleren.

Aanvraagvoorwaarden

Om in aanmerking te komen voor een bijdrage, dient te worden voldaan aan de volgende aanvraagvoorwaarden:

1. Een samenwerkingsovereenkomst of vastgesteld beleidsdocument waaruit blijkt dat NOC*NSF participeert in het Kennis- en Expertisecentrum Evenementen.
2. Beschrijving/verankering van de activiteiten van het Kennis- en Expertisecentrum Evenementen in het Jaarplan en Begroting van NOC*NSF. Hieruit dient tevens een brede toegankelijkheid tot het centrum voor de leden van NOC*NSF.
3. Medefinanciering van het Kennis- en expertisecentrum door VWS van minimaal 66,6%

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing.

2.6 Regionale sportnetwerken

Budget	€168.682
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	Regionale sportnetwerken

Doel

Versterken regionale allianties (voorheen Olympische netwerken) van sport en sport ondersteunende organisaties (o.a. gemeenten, provincies, onderwijs, bedrijfsleven) gericht op het bereiken van de doelstellingen sportparticipatie.

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF is aanvrager. Regionale allianties zijn begunstigden. Het maximale bedrag per alliantie is afhankelijk van het aantal allianties. Daarbij is voor iedere alliantie van toepassing:

- Propositie (regionale samenwerkingsovereenkomst) die voldoet aan de voorwaarden gesteld door NOC*NSF.
- Minimaal 50% co-financiering door de (partijen in de) alliantie

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De begunstigden leveren een financiële en inhoudelijke verantwoording aan, welke zij indient bij NOC*NSF. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit Het Bestedingsplan, welke nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget binnen deze rubriek.

2.7(Voortzetting taken) Sport & Zaken

Budget	€42.171
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	NOC*NSF

Doel

Een bijdrage aan het in standhouden en kwaliteitsontwikkeling dienstverlening die voorheen werd uitgevoerd door de stichting Sport & Zaken, betreffende:

- ondersteuning sportbonden
- Sportbestuurdersdatabase

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF dient dit budget op te nemen in haar begroting en de hiermee uit te voeren activiteiten in haar jaarplan, dat door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing

2.8 Onderzoek

Budget	€400.000
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigde	ZonMw, ten behoeve van het onderzoeksprogramma Sport

Doel

(Co-)financiering van onderzoek & monitoring t.b.v. versterking van de totale georganiseerde sport. Vanuit deze rubriek levert de georganiseerde sport een bijdrage aan de Kennis Agenda Nederlandse Sport (K.A.N.S) en daarmee samenhangende onderzoeksprogramma's, zowel gericht op sportontwikkeling als op topsport als breedtesport (integraal onderzoeksprogramma ZonMw / NWO⁷, VWS en NOC*NSF/Sportbonden en eventuele andere partners).

Aanvraagvoorwaarden

NOC*NSF draagt namens de sport bij aan het onderzoeksprogramma van ZonMw, waarbij de volgende voorwaarden van toepassing zijn:

- Een 3^e meerjaren-onderzoeksprogramma dient te zijn gestart
- Het sportonderzoeksprogramma sluit aan bij de onderzoeksvragen uit de sportpraktijk – gericht op Beter Presteren (Team NL experts- expertise, onderzoek en innovatie); Een leven lang bewegen, van 1 tot 101 (sportparticipatie) en De waarde(n) van sport (gezonde leefstijl, integriteit en economie).
- In jaarplan NOC*NSF – cofinanciering integraal sportonderzoeksprogramma ZonMw, VWS, NOC*NSF opgenomen en geaccordeerd
- 'Go' (door alle funding partners) op een integraal onderzoeksprogramma ZonMw, VWS en NOC*NSF
- In de (deel)programmacommissie zit een vertegenwoordiger uit de sportsector voor toetsing op programmering en relevantie
- In de toetsingscriteria voor de aan te vragen onderzoeksprojecten binnen de deelprogramma's zijn valorisatie / aansluiting op de sportpraktijk een vereiste

Overige onderzoeksactiviteiten die uit dit budget worden (mede-)gefinancierd dienen onderdeel te zijn van het jaarplan en begroting van NOC*NSF.

Toekenningsgrondslag

De maximale toekenning bedraagt het beschikbare budget.

Verantwoordingsvoorwaarden

De algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn van toepassing.

⁷ NWO staat voor Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek. ZonMw is onderdeel van NWO. De NWO financiert duizenden toponderzoekers aan universiteiten en instituten en geeft sturing aan de Nederlandse wetenschap via subsidies en onderzoeksprogramma's.

3.1 Maatwerkfinanciering Topsport

Budget	€ 14.634.425
Aanvrager	NOC*NSF
Begunstigden	NOC*NSF, Sportbonden, Topsportcentra, Stichting LOOT en NL Sporter

De ambitie

Topsport gaat om presteren en het morgen (nog) beter doen dan vandaag. Het gaat om continue ontwikkeling: van prestaties, de sport, het individu, het team én om de betekenis daarvan op Nederland.

Onze ambitie is om met TeamNL bij de beste topsportlanden van de wereld te horen. Door de prestaties van TeamNL versterken we het saamhorigheidsgevoel in Nederland. Dat doen we vanuit onze kernwaarden excelleren, respect en samen. NOC*NSF gaat samen met de sportbonden en topsportcentra, vanuit de intrinsieke waarde van topsport en onze kernwaarden, de maatschappelijke waarde van TeamNL en topsport nog zichtbaarder maken en daarmee elkaar en anderen inspireren. We streven met TeamNL naar meer medailles, in meer sporten met meer impact. Daarvoor hebben we optimale topsportomstandigheden nodig. Voor de (potentiële) wereldtoppers bouwen we daarom verder aan hoogwaardige topsport- en opleidingsprogramma's, met bijbehorende begeleiding en voorzieningen voor topsporters. We kiezen daarbij voor een strategie waarin we investeren in structureel presterende en kansrijke sporters en programma's die we zo optimaal mogelijk willen ondersteunen. Om te bepalen welke sporters en programma's dat zijn, doorlopen we drie stappen: erkennen, focussen en financieren. We streven ernaar sporters vanaf 8 jaar voor het podium t/m de transitie naar een carrière na de topsport, kwalitatief en kwantitatief mondiaal concurrerende programma's aan te bieden. Deze programma's zijn niet alleen gericht op het verbeteren van de sportieve prestaties, maar ook op de andere factoren die bijdragen aan een langere succesvolle loopbaan.

Doelen

Realisatie van bovenstaande ambitie door:

- (Deel) financiering van de programma's van sportbonden;
- (Deel) financiering van de landelijke topsportinfrastructuur;
- Zorgdragen voor de begeleiding en financiële en facilitaire ondersteuning van topsporters en talentvolle sporters, gericht op een verantwoorde en succesvolle topsportloopbaan;
- Het leveren van een financiële bijdrage t.b.v. de (professionalisering en kwaliteitsontwikkeling van de) belangenbehartiging en dienstverlening m.b.t. topsporters;
- Financiering van ontwikkeling en inzet van verschillende expertgebieden;
- Financiering van de door NOC*NSF te maken kosten ten behoeve van de voorbereiding, uitzending en evaluatie van de collectieve uitzending naar de Olympische en Paralympische Spelen, Europese Jeugd Olympische Festivals (EJOF), Jeugd Olympische Spelen (JOS), Europese Spelen en Beachgames;
- Ontwikkeling en uitvoering van overkoepelende topsport projecten/activiteiten, en
- Zichtbaar maken van de maatschappelijke waarde van TeamNL en topsport.

Topsportbegroting

NOC*NSF neemt het budget op in de topsportbegroting. Aan dit budget worden ook de voor de topsportambitie beschikbare middelen van VWS en Partners van de Nederlandse Sport toegevoegd.

Vanuit dit totaalbudget worden de volgende onderdelen gefinancierd:

1. Programma's van sportbonden;
2. Topsportcentra;

3. Athlete Services (incl. NL Sporter en Stichting Loot);
4. Expertgebieden;
5. Teamuitzendingen;
6. Overkoepelende topsport projecten/activiteiten.

De budgetten per onderdeel worden jaarlijks door het toekenningsorgaan vastgesteld op basis van de Topsportbegroting.

Aanvraagvoorwaarden

Per onderdeel en begunstigde gelden de volgende specifieke aanvraagvoorwaarden:

1. Programma's van bonden

Om voor financiering in aanmerking te komen moet het programma van een als topsport erkende discipline, altijd voldoen aan de volgende 4 focuscriteria uit de Sportagenda 2017+ (zie **bijlage C** voor een nadere toelichting en onderbouwing):

1. Presteren (aan minimaal 1 van de volgende 3 criteria moet zijn voldaan: prestatietoets, prestatieontwikkeling en prestatieperspectief);
2. Namen en rugnummers;
3. Fulltime programma;
4. Commitment van de bond

De bond co-financiert minimaal 30% van de totale kosten van het programma uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies, sponsorgelden en sportersbijdragen) of toont op een andere manier aan dat gezien de draagkracht van de bond een fundamentele financiële bijdrage wordt geleverd aan de financiering van het programma/campagne.

Sportbonden kunnen voor zomersporten een aanvraag indienen voor financiering van een:

- Topsportprogramma 2024
- Opleidingsprogramma 2028
- Start-up programma
- Campagne

Een aanvraag bestaat altijd uit:

- een meerjarenbegroting 2021-2024 per programma/campagne (o.b.v. verplicht format);
- een lijst met alle S- en/of S-1 sporters die binnen het programma participeren;
- de specifieke informatie waar tijdens het reviewgesprek 2019 en/of investeringsgesprek 2020 om is gevraagd (= van toepassing op programma's die tussen 2017-2020 zijn gefinancierd) of een investeringsplan conform verplicht format (= van toepassing op nieuwe programma's/campagnes, die tussen 2017-2020 nog niet zijn gefinancierd).

De aanvraag voor een Opleidingsprogramma 2028 en een Start-up programma bestaat daarnaast uit:

- Een (verscherpt) meerjaren opleidingsplan (incl. beschrijving van de manier waarop de sportbond aandacht besteedt aan onderwijs/duale carrière).
- (Verscherpte) talentprofielen, die inzage bieden of een sporter op weg is naar het mondiale senioren podium in 2028-2032.

De deadline voor het indienen van een aanvraag is 30 september 2020.

Winterprogramma's

De winterprogramma's werken met een gebroken boekjaar. Deze sportbonden kunnen een aanvraag indienen voor financiering van een Topsportprogramma 2022 en/of Opleidingsprogramma 2026 voor het seizoen 2021-2022. Een aanvraag bestaat uit een begroting voor het seizoen 2021-2022 per programma (o.b.v. verplicht format). De bond co-financiert minimaal 30% van de totale kosten van het

programma uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies, sponsorgelden en sportersbijdragen) of toont op een andere manier aan dat gezien de draagkracht van de bond een fundamentele financiële bijdrage wordt geleverd aan de financiering van het programma/campagne.

De deadline voor het indienen van een aanvraag voor het toekenningsjaar 2021-2022 is 30 april 2021.

Parttime presterende programma's

Binnen het totale budget voor programma's van bonden is een bedrag beschikbaar voor parttime presterende programma's van erkende topsport- of internationale wedstrijd sportdisciplines die voldoen aan de volgende criteria:

1. Prestatietoets (kwantitatieve toets op basis van de prestaties op de laatste 4 Olympische/Paralympische Spelen en/of WK's, die resulteert in 24 punten of meer);
2. Namen en rugnummers;
3. Parttime programma (minimaal 125 dagen) onder regie van de bond;
4. Commitment van de bond.

De bond co-financiert minimaal 30% van de totale kosten van het programma uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies, sponsorgelden en sportersbijdragen) of toont op een andere manier aan dat gezien de draagkracht van de bond een fundamentele financiële bijdrage wordt geleverd aan de financiering van het parttime presterende programma.

Sportbonden kunnen voor deze programma's een aanvraag indienen voor de periode 2021 t/m 2024. Een aanvraag hiervoor bestaat uit een beknopt plan (o.b.v. verplicht format), bestaande uit in ieder geval het trainings- en wedstrijdprogramma, een overzicht van de namen en rugnummers van zowel sporters als coaches, en een meerjarenbegroting 2021-2024 (o.b.v. verplicht format).

Afbouwregeling

Programma's van erkende topsport- en internationale wedstrijd sportprogramma's die in 2020 financiering uit Rubriek 3.1. Maatwerkfinanciering Topsport hebben ontvangen⁸ en daar vanaf 2021 niet meer voor in aanmerking komen, komen in aanmerking voor een afbouwregeling. Deze afbouwregeling bestaat in 2021 uit maximaal 50% van het toegekende bedrag 2020. Om in aanmerking te komen voor deze afbouwregeling toont de sportbond aan welke kosten in 2021 nog voor het programma moeten worden gemaakt. De deadline voor het indienen van een verzoek tot afbouw is 1 december 2020.

2. Topsportcentra

Om voor financiering in aanmerking te komen moet een topsportcentrum altijd een overeenkomst hebben met NOC*NSF op basis van een uitgevoerde visitatie.

Een aanvraag bestaat uit:

- Investeringsplan 2021-2024 (o.b.v. verplicht format investeringsplan), inclusief de schriftelijke ondersteuning van de in de aanvraag opgenomen programma's van bonden.
- (Meerjaren) begroting 2021-2024 (o.b.v. verplicht format)
- Het topsportcentrum co-financiert minimaal 50% van de totale kosten uit eigen middelen of toont op een andere manier aan dat gezien de draagkracht van het topsportcentrum een fundamentele financiële bijdrage wordt geleverd aan de financiering van de betreffende programma's.

De deadline voor het indienen van een aanvraag is 30 september 2020.

⁸ Deze afbouwregeling is niet van toepassing op de financiering van individuele sporters (projecten) in 2020 en op (incidentele) maatwerkwerkbijsdragen binnen de genoemde periodes.

3. Athlete Services (incl. NL Sporter en Stichting Loot);

NOC*NSF dient dit budget op te nemen in de topsportbegroting en de hiermee uit te voeren activiteiten in het jaarplan, dat door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

De met dit budget uit te voeren activiteiten betreffen in ieder geval:

- Het ondersteunen van topsporters met een A, HP, Selectie status op basis van het door de AV vastgestelde Statusreglement door middel van o.a.:
 - een vervoersvoorziening,
 - benodigde verzekeringen, primair ziektekostenverzekering en,
 - communicatie en voorlichting over het beroep topsporter.
- Het ondersteunen van talenten:
 - ter voorkoming van uitval door middel van o.a.:
 - een vervoersvoorziening en
 - financiële ondersteuning bij opgroeien in armoede.
 - faciliteren van topsport en onderwijs, door middel van o.a.:
 - Een voorziening voor Topsport Talent-scholen die verbonden zijn aan een topsportcentrum
- Het ondersteunen van de NOC*NSF Atletencommissie en de Nederlandse Vereniging voor Olympische Deelnemers (NVOD) en vereniging voor Paralympische deelnemers (i.o.).

NB: de stipendiumregeling en kostenvergoeding worden volledig gefinancierd door VWS.

NL Sporter

NOC*NSF vraagt daarnaast een bijdrage aan voor een toekomstbestendige positie van NL Sporter en gratis lidmaatschap voor hiervoor genoemde topsporters. De bijdrage is gebaseerd op:

- Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting van NL Sporter, die vooraf zijn afgestemd met NOC*NSF.
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en NL Sporter.

Stichting LOOT

NOC*NSF vraagt daarnaast een bijdrage aan voor Stichting LOOT. De bijdrage is gebaseerd op:

- Meerjarenbeleidsplan, jaarplan en begroting van Stichting LOOT, die vooraf zijn afgestemd met NOC*NSF.
- Een set van afspraken tussen NOC*NSF en Stichting LOOT.

4. Expertgebieden

NOC*NSF dient dit budget op te nemen in de topsportbegroting en de hiermee uit te voeren activiteiten in haar jaarplan, dat door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

5. Teamuitzendingen

NOC*NSF dient dit budget op te nemen in de topsportbegroting en toe te voegen aan de Bestemmingsreserve Uitzendingen Teams. De hiermee uit te voeren activiteiten in het kader van de collectieve uitzendingen worden opgenomen in haar jaarplan, dat door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

6. Overkoepelende topsport projecten/activiteiten

NOC*NSF dient dit budget op te nemen in de topsportbegroting en de hiermee uit te voeren activiteiten in haar jaarplan, dat door de Algemene Vergadering wordt vastgesteld.

Toekenningsgrondslag

1. Programma's van bonden

De door de sportbonden ingediende investeringsaanvragen worden allemaal beoordeeld op basis van de volgende beoordelingscriteria, die ook als pijlers zijn opgenomen in het verplichte format investeringsplan:

- De beste en meest kansrijke sporters zitten in het programma
- Succesvolle in- en doorstroom van talentvolle sporters om de beoogde topsportdoelstellingen te realiseren
- Competente trainers & coaches met voldoende beschikbaarheid
- Een functionele en doelmatige dagelijkse trainingssetting
- Deskundige prestatie ondersteunende specialistische begeleiding
- Een passend programma van wedstrijden & competities
- Efficiënte organisatie met sterk leiderschap

Het door het Toekenningsorgaan vastgestelde budget voor programma's van bonden wordt op kwalitatieve grondslagen verdeeld. Er is dus geen sprake van een kwantitatief verdeelmodel. Op basis van de beoordelingen van alle investeringsaanvragen worden de toekenningen (incl. bijbehorende investeringsvoorwaarden en prestatieafspraken) voor 2021 bepaald. De maximale toekenning t.b.v. alle programma's bonden bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de topsportbegroting.

De toekenning voor parttime presterende programma's wordt gebaseerd op de kosten van het parttime trainingsprogramma onder regie van de bond, een parttime coach en deelname aan EK's en/of WK's.

Toekomstige financiering

De toekenningen voor 2021 hebben een meerjaren intentie en zijn leidend voor 2022-2024.

Wijzigingen in de financiering (t.o.v. 2021) zijn mogelijk op basis van:

- Een bijstelling van de realisatie van inkomsten uit NLO, VWS-gelden voor topsport en/of bijdragen vanuit Partners van de Nederlandse Sport;
- Het monitoring en reviewproces: het niet nakomen van prestatieafspraken en/of investeringsvoorwaarden;
- Expertise-call Technisch Directeur NOC*NSF

2. Topsportcentra

Topsportcentra

De door de topsportcentra ingediende investeringsplannen worden allemaal beoordeeld op basis van de pijlers zoals opgenomen in het verplichte format investeringsplan. Bij de beoordeling zijn de opleidingsstructuur/-route van de sportbond en de behoefte aan faciliteiten per opleidingsniveau per programma leidend.

Het door het Toekenningsorgaan vastgestelde budget voor de topsportcentra wordt op kwalitatieve grondslagen verdeeld. Er is dus geen sprake van een kwantitatief verdeelmodel. Op basis van de beoordeling van alle investeringsaanvragen worden de toekenningen (incl. bijbehorende investeringsvoorwaarden en prestatieafspraken) voor 2021 bepaald. De maximale toekenning t.b.v. alle topsportcentra bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de topsportbegroting.

Toekomstige financiering

De toekenningen voor 2021 hebben een meerjaren intentie en zijn leidend voor 2022-2024.

Wijzigingen in de financiering (t.o.v. 2021) zijn mogelijk op basis van:

- Een bijstelling van de realisatie van inkomsten uit NLO, VWS-gelden voor topsport en/of bijdragen vanuit Partners van de Nederlandse Sport;
- Het monitoring en evaluatieproces: het niet nakomen van (prestatie)afspraken en/of investeringsvoorwaarden;
- Tussentijdse wijzigingen in (de omvang van) de programma's op het topsportcentrum
- Expertise-call Technisch Directeur NOC*NSF

Topsport Talent Scholen

Binnen het budget voor de topsportcentra is een nog nader vast te stellen bedrag per leerling beschikbaar voor de Topsport Talent School die gelieerd zijn aan een topsportcentrum om te zorgen voor een optimale afstemming tussen sport en onderwijs voor leerlingen die voldoen aan de volgende criteria:

- Fulltime sporter op een topsportcentrum
- Selectie-, A-, HP-, IT of NT status

Ad 3/4/5/6

De maximale toekenning per onderdeel of begunstigde bedraagt het beschikbare budget zoals opgenomen in de topsportbegroting.

Het verlenen van statussen aan sporters, die grondslag zijn voor voorzieningen is geregeld in het "Statusreglement Topsporters", vastgesteld door de Algemene Vergadering NOC*NSF.

Verantwoordingsvoorwaarden

Naast de algemene verantwoordingsvoorwaarden levert de begunstigde een inhoudelijke en financiële verantwoording/rapportage aan (o.b.v. een verplicht format). Daarvoor gelden de volgende specifieke verantwoordingsvoorwaarden:

- bij grote afwijkingen (5% of meer) ten opzichte van de ingediende begroting 2021 dient de begunstigde te overleggen met NOC*NSF (de verantwoordelijke prestatie manager of projectleider) om een correcte reallocatie (cijfermatig en procedureel) voor te bereiden;
- Voor onderbestedingen over 2021 dient tijdig (uiterlijk 31 januari 2022) een reallocatieverzoek ingediend te worden of anderszins dienen deze naar rato te worden verrekend met de door het Toekenningsorgaan vastgestelde toekenning 2021 en de eigen bijdrage van de begunstigde.

Aanvullend hierop is per begunstigde het volgende van toepassing:

Programma's van bonden:

- De topsportinkomsten en -kosten dienen in de jaarrekening 2021 van de bond per programma gespecificeerd te zijn.
- De verantwoording van de besteding van de topsportgelden vanuit NOC*NSF door de bond vindt plaats in een afzonderlijke bijlage in de jaarrekening van de bond.
- Binnen de administratie van de bond is een brugstaat beschikbaar, die inzichtelijk maakt op welke wijze de financiële administratie en jaarrekening aansluiten op de verantwoorde bedragen in de bijlage van de jaarrekening.
- De bond verklaart in een separate brief aan NOC*NSF dat zij de voorwaarden voor besteding heeft nageleefd en dat de opgenomen kosten passen binnen de afgesproken kaders. NOC*NSF verstrekt de bond de tekst voor de verklaring. In afstemming tussen bond en NOC*NSF wordt bepaald welke bevoegde functionarissen/bestuurders de verklaring ondertekenen.
- De ingediende (programma)verantwoording over 2021 dient cijfermatig aan te sluiten bij de jaarrekening 2021 of er wordt een duidelijk aansluitingsoverzicht ingediend;

Topsportcentra:

- In de jaarrekening 2021 dient een onderscheid gemaakt te worden in de te maken kosten voor het topsportcentrum en voor de Topsport Talentscholen.
- Ten behoeve van de Topsport Talentscholen levert het topsportcentrum daarnaast een inhoudelijke en financiële verantwoording aan o.b.v. een jaarrekening en/of bestuursverklaring van de Topsport Talentschool en een definitieve lijst met betreffende leerlingen.

Stichting LOOT en NL Sporter leveren een inhoudelijke en financiële verantwoording aan o.b.v. de KPI's en/of set van afspraken, die zij indient bij NOC*NSF. De financiële verantwoording sluit aan bij de ingediende begroting en jaarrekening 2021. NOC*NSF zal op basis hiervan het toekenningsorgaan adviseren over de definitief vast te stellen bijdrage vanuit het Bestedingsplan, die nooit hoger kan zijn dan het beschikbare budget zoals opgenomen in de Topsportbegroting.

4.1 Maatwerkbudget Innovatie (fonds), 4.2 Maatwerkbudget Transitie

Budget	€0
Aanvrager	-
Begunstigde	-

Toelichting

Voor het Bestedingsjaar 2021 is gekozen om deze middelen in te zetten ten behoeve van het Coronanoodfonds van de Sport (zie verdere toelichting onder 4.3). Uitgangspunt is dat wanneer het noodfonds niet langer in noodzakelijk is de middelen weer terugvloeien naar deze rubriek ten behoeve van innovatie en transitie in de sport. Op dat moment zal er een nieuwe richtlijn voor deze rubriek worden opgesteld. Deze zal ter besluitvorming worden voorgelegd aan de AV.

4.9 Coronanoodfonds van de Sport

Budget	€ 4.000.000
Aanvrager	Sportbonden en NOC*NSF
Begunstigde	Sportbonden

Doel

Bonden en NOC*NSF maken vanuit het Bestedingsplan 2020 en 2021 middelen vrij om onze unieke nationale sportinfrastructuur te helpen om deze crisis te overleven en zo snel mogelijk de sociale cohesie in onze samenleving weer een boost te kunnen geven. Het noodfonds toont daarmee ook de sterke loyaliteit in de sportwereld en tussen bonden in het bijzonder. De bereidheid is groot om elkaar te helpen in tijden van crisis. De middelen die beschikbaar komen in 2021 worden in 2020 voorgefinancierd om al in 2020 de mogelijkheid te hebben het Coronanoodfonds van de Sport in te zetten ten behoeve van de bij NOC*NSF aangesloten sportbonden.

Duidelijk moet zijn dat dit noodfonds niet ingericht is om de totale geleden schade te compenseren. Daarvoor is de impact van de coronacrisis simpelweg te groot en de financiële middelen in het Coronanoodfonds van de Sport te beperkt. Het doel is in acute situaties waar het voortbestaan in gevaar komt een vangnet te kunnen bieden.

Doel is tevens (maatschappelijke) partners te betrekken in de opbouw van het fonds.

De middelen uit rubriek 4 worden ingezet als een overbruggingsfinanciering waarmee een acuut liquiditeitsprobleem ontstaan door de corona uitbraak kan worden opgelost. Dit is een financiering voor de duur dat andere ingezette verbeteringen uitgewerkt in een door de aanvrager uitgewerkt herstelplan nog niet effectief zijn.

Deze financiering wordt terugbetaald en vloeit terug in het Coronanoodfonds en komt daarna ter beschikking van andere aanvragers. De aanvraag is per bond gemaximeerd op 50% van de basisfinanciering (rubriek 1) die zij ontvangen hebben in 2020.

Eventuele terugbetaling vindt bij de overbruggingsfinanciering plaats na de ontvangst van bedragen vanuit een andersoortige regeling of nadat de liquiditeit van de aanvrager afdoende is om aan de reguliere verplichtingen van de bond te voldoen. In het op te stellen herstelplan worden afspraken hierover vastgelegd. Gezien de diversiteit onder sportbonden is maatwerk het uitgangspunt bij het opstellen en toetsen van de herstelplannen. Ook kunnen middelen uit dit fonds worden ingezet voor de inhuur financieel administratief ondersteuning voor bonden die moeite hebben zelfstandig tot een volwaardige aanvraag en herstelplan te komen.

In die gevallen dat het herstelplan niet leidt tot afdoende herstel en de aanvrager hier alles aan heeft gedaan om het herstelplan en de verbetering van de liquiditeit te realiseren kan het toewijzingsorgaan, op voordracht van het expertpanel, besluiten om de verplichting tot terugbetaling op te schorten of in het uiterste geval op te heffen.

Aanvraagvoorwaarden

De regeling wil voorzien in het oplossen van een financieel en acuut probleem welke is ontstaan door de uitbraak van corona, waardoor de continuïteit van de betreffende organisatie in gevaar komt. De regeling is een aanvulling op de noodmaatregelen van het kabinet om verenigingen en stichtingen te ondersteunen en is een aanvulling op noodmaatregelen getroffen door andere partijen zoals de partners van de Nederlandse Sport.

Het Coronanoodfonds beoogt daarmee een vangnet te zijn (als alle andere aanvragen niet tot een oplossing hebben geleid) voor gewone leden van NOC*NSF (aangesloten sportbonden) welke in problemen zijn gekomen of komen door de uitbraak van corona.

De aanvraagvoorwaarden voor het Coronanoodfonds zijn:

- Een aanvraag van NOC*NSF of een bond wordt ingediend door de directie, na goedkeuring van het respectievelijke bestuur
- Alleen NOC*NSF en de bij haar aangesloten gewone leden kunnen aanspraak doen op het Coronanoodfonds
- Een aanvraag wordt ingediend via VMS
- De aanvraag dient **minimaal** de navolgende zaken te bevatten:
 - Toelichting van het door de corona acuut ontstane probleem
 - Jaarverslagen/ -rekeningen van de afgelopen twee jaren (wanneer nog niet in bezit van NOC*NSF) en de door de ALV vastgestelde begroting 2020
 - Kopieën van reeds ingediende aanvragen vanuit bestaande en beschikbare fondsen en regelingen (uitstel betaling belasting, aanvraag NOW, uitstel aflossing evt. kredietbank, etc.) zie ook: www.nocnsf.nl
 - Een herstelplan voor de 2020/2021/2022 met de door de organisatie zelf genomen en te nemen maatregelen (met daarbij in ieder geval afdoende zicht op het herstel van het Eigen Vermogen en de liquiditeit van de aanvrager)
 - De financiële onderbouwing (incl. toelichting) van het aangevraagde bedrag, bestaande uit:
 - Tussentijdse cijfers van het lopende boekjaar per maand
 - Prognose einde lopend boekjaar en komend boekjaar
 - Liquiditeitsprognose voor minimaal 12 maanden
 - Meerjarenoverzicht voor vier jaren (Y^{-1} , Y , Y^{+1} , Y^{+2})

Beoordelingskader

De ingediende aanvragen worden beoordeeld op basis van de onderstaande criteria:

- De ontstane acute situatie dient aantoonbaar in directe relatie te staan met de coronacrisis
- Er moet sprake te zijn van acute liquiditeits- dan wel continuïteitsproblemen
- Er moet voldoende aannemelijk te zijn gemaakt dat alle andere mogelijke regelingen zijn benut en dat dit tot onvoldoende oplossing van de ontstane problematiek heeft geleid
- Uit het herstelplan moet blijken dat de continuïteit van de bond op langere termijn voldoende geborgd is.

Beoordelingsproces

Het Bestuur van NOC*NSF benoemt het (externe) Expertpanel van het Coronanoodfonds van de Sport. Het Expertpanel bestaat uit deskundigen vanuit bij NOC*NSF aangesloten bonden en staat onder leiding van een onafhankelijk voorzitter. Het expertpanel heeft een rol in de beoordeling en adviseert het toekenningsorgaan (Directie NOC*NSF) over de uiteindelijke toekenningen. Het toekenningsorgaan stelt uiteindelijk de toekenningen vast, waarbij zij het beschikbare budget, de uitgangspunten van het Coronanoodfonds van de Sport en de diversiteit van de sport zal bewaken. Indien het toekenningsorgaan afwijkt van het advies van het expertpanel legt zij dit éénmaal opnieuw voor aan het expertpanel.

Leden van het expertpanel zijn niet betrokken in de beraadslagingen en advisering van aanvragen die een bond betreffen waarbij zij zelf, of een aan hen gelieerde organisatie, op enigerlei wijze betrokken is, dan wel waar zij een belang in hebben.

Het noodfonds is reeds vanaf 18 mei opengesteld voor 2020 en 2021 tot zolang er budget beschikbaar is. Vanaf 18 mei 2020 kunnen bonden hun aanvraag indienen. Deze aanvraag zal a.d.h.v. het beoordelingskader door het Expertpanel worden getoetst en beoordeeld. Het Expertpanel heeft de mogelijkheid om de aanvrager(s) uit te nodigen voor een toelichting. Het Expertpanel kan bij de beoordeling van aanvragen gebruik maken van de beschikbare kennis van experts binnen of buiten de sportsector.

Wanneer de situatie dermate is gestabiliseerd dat niet langer de noodzaak bestaat om het noodfonds in stand te houden vloeien de resterende middelen uit het noodfonds terug in het bestedingsplan. Deze middelen zullen binnen het bestedingsplan ingezet worden ten behoeve van de reeds ingezette innovatie bij bonden en de verenging NOC*NSF als geheel (rubriek 4 Innovatie en Transitie). De van nieuwe richtlijnen worden dan ter besluitvorming voorgelegd aan de Algemene Ledenvergadering.

Gestreefd wordt om zo spoedig mogelijk na ontvangst van de complete aanvraag duidelijkheid te kunnen geven over de eventuele toekenning.

Toekenningsgrondslag

Het fonds betreft een maatwerkbudget dat op kwalitatieve grondslagen (aanvraag- en beoordelingskader) wordt verdeeld. Er is dus geen sprake van een kwantitatief verdeelmodel. Er kan in totaal niet meer worden toegekend dan het beschikbare/opgebouwde budget.

Het bedrag wordt per aanvrager gemaximeerd. Het Expertpanel adviseert het toekenningsorgaan over de hoogte van het toe te kennen bedrag per aanvraag.

In uitzonderlijke situaties kan het Expertpanel het toekenningsorgaan adviseren af te wijken van de uitgangspunten in deze richtlijn. Een dergelijk advies dient zeer zorgvuldig gemotiveerd te zijn.

Verantwoordingsvoorwaarden

Naast de algemene verantwoordingsvoorwaarden zijn er geen specifieke verantwoordingsvoorwaarden van toepassing op dit fonds. Wel behoudt het toekenningsorgaan zich het recht voor om te toetsen op daadwerkelijke uitvoering van het herstelplan aan de hand van steekproefsgewijze controles. Zo geeft het toekenningsorgaan invulling aan haar verantwoordelijkheid toe te zien op een verantwoorde besteding van collectieve middelen.

Het bestuur en de AV zien toe op de zorgvuldige besteding van middelen. Via dezelfde werkwijze als gehanteerd wordt bij de besteding van andere middelen uit het bestedingsplan wordt door het toekenningsorgaan verantwoordelijkheid afgelegd.

BESTEDINGSPLAN EN RICHTLIJNEN SPORTAGENDA 2017+

IV. BEOORDELINGS-, TOEKENNINGS- EN VERANTWOORDINGSPROCEDURES

Beoordelingsprocedures

De beoordeling bestaat uit 2 stappen:

1. Toetsing Algemene Aanvraagvoorwaarden en additionele aanvraagvoorwaarden per rubriek

De aanvragen van sportbonden worden aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden getoetst door NOC*NSF.

De aanvragen van NOC*NSF (ook t.b.v. andere begunstigden) worden getoetst door het hiervoor aangewezen orgaan.

Het niet voldoen aan de Algemene Aanvraagvoorwaarden heeft als consequentie dat niet overgegaan kan worden tot toekenning en bevoorschotting, ongeacht de status, beoordeling en eventuele toekenning of reservering van de overige rubrieken waarin een aanvraag is ingediend.

2. Inhoudelijke beoordeling aanvraag

Inhoudelijke beoordeling/toetsing is van toepassing bij de volgende rubrieken:

3.1	Maatwerkbudget Topsport
4.3	Coronanoodfonds van de Sport

Voor de rubrieken waar er is sprake van het opstellen van een jaarlijkse set van afspraken (door NOC*NSF met de begunstigde) zullen deze opgenomen worden in het jaarplan van NOC*NSF.

De inhoudelijke beoordeling van aanvragen van sportbonden en overige begunstigden wordt gedaan door NOC*NSF, tenzij in de Richtlijnen anders benoemd. NOC*NSF kan zich laten bijstaan door (groepen van) experts.

De aanvragen van NOC*NSF dienen jaarlijks deel uit te maken van het jaarplan en begroting NOC*NSF, welke worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering NOC*NSF. In dit proces vindt inhoudelijke afstemming en toetsing plaats met de achterban/leden via de hiervoor ingerichte overlegstructuur.

Toekenningsprocedures

Toekennings- en vaststellingsorgaan

Bij AV-besluit (november 2012) is het Bestuur van NOC*NSF het toekennings- en vaststellingsorgaan. Een voorgenomen verdeelbesluit wordt geformuleerd door de Directie van NOC*NSF die zich bij maatwerkbudgetten laat adviseren door Expertpanels.

Voor 2020 zijn er een aantal uitzonderingen:

- Rubriek 3.1: de Directie van NOC*NSF zal fungeren als toekennings- en vaststellingsorgaan. Zij zal zich laten adviseren door een Expertpanel onder onafhankelijk voorzitterschap. Het Expertpanel wordt door het Bestuur van NOC*NSF benoemd.
- Rubriek 4.3: de Directie van NOC*NSF zal fungeren als toekenningsorgaan en vaststellingsorgaan. Zij zal zich laten adviseren door een Expertpanel onder onafhankelijk voorzitterschap. Het Expertpanel wordt door het Bestuur van NOC*NSF benoemd.

Het toekennings- en vaststellingsorgaan ziet in alle gevallen toe op:

- Een zorgvuldig beoordelingsproces(gang). Hiertoe kan zij zich separaat laten adviseren (bijv. een auditcommissie).
- Voldoende samenhang en diversiteit in alle toekenningen en vaststellingen, waarbij de geldende Sportagenda de inhoudelijke leidraad vormt. Hiertoe kan het toekenningsorgaan afwijken van toekenningsadviezen van expertpanels en/of directie NOC*NSF en/of kan zij de voorbereidende organen vragen om tot een herzien advies te komen.

Werkwijze

Na toetsing van de algemene en specifieke aanvraagvoorwaarden en (indien van toepassing) inhoudelijke beoordeling van de aanvragen zal NOC*NSF een toekenningsadvies geven aan het toekenningsorgaan. Daarbij is sprake van 2 type toewijzingen:

1. Verdeling o.b.v. kwantitatieve verdeelmodellen of vaste bijdragen

Op basis van de aangeleverde gegevens zal NOC*NSF een doorrekening maken van het in de desbetreffende rubriek vastgelegde verdeelmodel. Indien begunstigen de gevraagde gegevens die noodzakelijk zijn voor het doorrekenen niet voor de vastgestelde of overeengekomen aanleverdatum hebben aangeleverd, dan heeft dit de volgende consequenties:

1. NOC*NSF stopt de lopende bevoorschotting van de desbetreffende begunstigde
2. NOC*NSF maakt een schatting van de ontbrekende gegevens om het verdeelmodel toe te kunnen passen. Indien deze schatting te hoog blijkt, zal het teveel berekende bedrag teruggevorderd worden van de begunstigde. Een te lage schatting is voor rekening en risico van de begunstigde.
3. NOC*NSF adviseert het toekenningsorgaan de toekenning voor de desbetreffende rubriek(en) met 10% te korten.

2. Verdeling o.b.v. kwalitatieve grondslagen

Alle ontvangen aanvragen worden door NOC*NSF beoordeeld, waarna een toekenningsadvies wordt geformuleerd t.b.v. het toekenningsorgaan. Indien het totaal van de aanvragen het beschikbare budget overtreffen zal NOC*NSF t.b.v. het toekenningsorgaan dienen te onderbouwen op basis waarvan de keuzes voor gehele, gedeeltelijke financiering of afwijzing van financiering zijn gebaseerd.

Het toekenningsorgaan stelt uiteindelijk de toekenningen per rubriek vast. Bij tijdige indiening van de aanvraag en (additioneel) benodigde gegevens vindt toekenning jaarlijks plaats uiterlijk op 15 februari. Begunstigen ontvangen zo spoedig mogelijk na de hiervoor genoemde data over de besluitvorming een Toekenningsbrief. Het toekenningsorgaan is bevoegd om aan het besluit per rubriek de volgende status toe te voegen:

Kleur	Status	Betekenis
Groen	Toekenning	De aanvraag voldoet aan alle aanvraagvoorwaarden en o.b.v. de toekenning wordt gestart met de bevoorschotting
Geel	Toekenning	De aanvraag voldoet grotendeels aan alle aanvraagvoorwaarden. Er wordt gestart met de bevoorschotting. Voor 1 april, tenzij anders besloten, dient aan alle openstaande punten zijn voldaan.
Oranje	Reservering	De aanvraag voldoet niet aan alle de aanvraagvoorwaarden, maar verwacht wordt dat de aanvraag binnen afzienbare tijd wel voldoet. Het toekenningsbedrag wordt gereserveerd en de bevoorschotting wordt gestart, zodra aan alle aanvraagvoorwaarden is voldaan.
Rood	Afwijzing	De aanvraag voldoet niet aan de aanvraagvoorwaarden en/of komt o.b.v. de inhoudelijke beoordeling niet in aanmerking voor financiering. Er zal geen bijdrage worden toegekend. Eventuele gestarte

		bevoorschotting wordt gestopt en uitgekeerde bedragen worden teruggevorderd.
--	--	--

Het toekenningsorgaan stelt naast de hoogte van de bijdrage tevens de bijdrageduur vast. Met andere woorden: het toekenningsorgaan kan een meerjarenbijdrage toekennen.

Bevoorschotting

NOC*NSF is verantwoordelijk voor de uitkering van de toegekende gelden. De toegekende gelden worden volledig (100%) in 4 termijnen uitgekeerd:

- 1e bevoorschotting: eind februari, 25%
- 2^e bevoorschotting: begin mei, 25%
- 3^e bevoorschotting: eind juli, 25%
- 4^e bevoorschotting: eind oktober, 25%

De definitief voor dat jaar geldende bevoorschottingstermijnen worden door NOC*NSF vastgesteld en bekend gemaakt in de toekenningsbrief.

De directie van NOC*NSF kan besluiten om af te wijken van de bevoorschotting en het algemene bevoorschottingsschema in de volgende gevallen:

- Op basis van een onderbouwd verzoek van een begunstigde, onderbouwd met een liquiditeitsbegroting voor de eerstkomende 12 maanden en een weergave van de onderzochte alternatieven. Voorwaarde is wel dat de begunstigde voldoet aan alle aanvraagvoorwaarden.
- Op basis van een goedgekeurd herstelplan (incl. monitorings-afspraken) kan besloten worden tot (hervatting van de) bevoorschotting voor begunstigde met de status 'oranje'.
- Op basis van een financiële (risico-)inventarisatie bij een begunstigde kan besloten worden tot nader orde de bevoorschotting stop te zetten en het toekenningsorgaan te verzoeken om een toekenning in te trekken en/of reeds bevoorschotte gelden terug te vorderen.
- Indien op basis van bevindingen (bijv. accountantscontrole/-verklaring bij jaarstukken of uitgevoerde audit) geconstateerd wordt dat de begunstigde niet meer voldoet aan de Minimale Kwaliteitseisen, kan besloten worden tot nader orde de bevoorschotting stop te zetten en het toekenningsorgaan te verzoeken om een toekenning in te trekken en/of reeds bevoorschotte gelden terug te vorderen.

Tegen de hiervoor genoemde besluiten kan de begunstigde bezwaar aantekenen bij het Bestuur van NOC*NSF.

Verantwoordingsprocedures

Verantwoordingsvoorwaarden

- Sportbonden en NOC*NSF verantwoorden op basis van hun reguliere jaarverslag en jaarrekening/financieel jaarverslag dat door hun algemene (leden)vergadering is vastgesteld. Deze zelfde voorwaarden gelden voor overige begunstigden, waarbij geldt dat jaarrekening/jaarverslag c.q. inhoudelijke en financiële verantwoording is vastgesteld door het hiervoor bevoegde (hoogste) orgaan.
- Indien de algemene (leden)vergadering plaatsvindt na de deadline kan bij het indienen van de verantwoording worden volstaan met het aanleveren van het concept jaarverslag en de concept jaarrekening. Het door de algemene (leden)vergadering goedgekeurde jaarverslag en jaarrekening dienen uiterlijk 1 maand na deze goedkeuring te worden geüpload in de VMS portal.
- In de jaarrekening/financieel jaarverslag dienen alle toegekende bijdragen uit het Bestedingsplan te zijn vermeld en gespecificeerd (naar rubrieksniveau).
- Indien uit het Bestedingsplan €150.000 of meer is ontvangen, dan dient de jaarrekening voorzien te zijn van een controle verklaring door een accountant.

- Indien minder dan €150.000 is ontvangen, dan kan volstaan worden met een rapportage bestaande uit de volgende onderdelen
 1. Een verklaring van de kas- of financiële commissie dat zij de boeken gecontroleerd en akkoord hebben bevonden
 2. Een verslag van de bevindingen van de kas- of financiële commissie
 3. Een (standaard) bestuursverklaring waarin opgenomen dat de ontvangen gelden zijn besteed aan datgene waarvoor de gelden ontvangen c.q. toegewezen zijn.
- Bij verschillende rubrieken zijn aanvullende verantwoordingsvoorwaarden van toepassing. Bij meerjaren(project)toekenningen dient de verantwoording plaats te vinden in het eerstvolgende jaar na afloop van de toekenningsperiode, zoals vermeld in de toekenningsbrief. Wel dient tussentijds en jaarlijks een voortgangs-/tussenrapportage te worden opgesteld en ingediend.
- Verantwoording dient jaarlijks voor 1 juli⁹ ingediend te worden via het digitale platform en dient te zijn voorzien van een ondertekening/autorisatie door een handelingsbevoegde namens de begunstigde.
- Een verzoek tot uitstel van maximaal 1 maand kan onder vermelding van redenen worden ingediend bij NOC*NSF (uitsluitend via de Portal Verdelen Middelen of het e-mailadres: verdelenmiddelen@nocnsf.nl), als secretariaat van het vaststellingsorgaan. Een dergelijk verzoek dient minimaal 14 dagen voor de verantwoordingsdatum te zijn ingediend.
- Het niet tijdig indienen van een verantwoording kan consequenties hebben voor de bevoorschotting (zie algemene aanvraagvoorwaarden).

Reallocatieverzoeken

De voor een specifiek jaar of periode toegekende gelden dienen binnen die periode besteed te worden, of er dient een schriftelijke betalingsverplichting aangegaan te zijn. Indien hieraan niet is voldaan, kunnen begunstigden een reallocatieverzoek indienen bij het toekenningsorgaan (via Portal Verdelen Middelen of e-mailadres: verdelenmiddelen@nocnsf.nl). Een reallocatieverzoek dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- a. Verzoek dient voor 31 januari via de VMS portal te zijn ingediend. Ingediende verzoeken na deze datum worden niet in behandeling genomen.
- b. Het verzoek dient met redenen onderbouwd te worden.
- c. Een reallocatieverzoek boven €10.000 dient voorzien te zijn van een planning van activiteiten en begroting. Hieruit moet blijken dat de gerealloceerde middelen in het navolgende jaar volledig worden besteed.

Reallocatie kan alleen binnen dezelfde rubriek plaatsvinden naar het eerstvolgende jaar. Reallocatie tussen verschillende rubrieken is niet mogelijk. Een reallocatieverzoek is per 4 jaar eenmaal per rubriek mogelijk, met uitzondering van de rubrieken waarbij sprake is van meerjarenbudgetten en – toekenningen.

Het toekenningsorgaan zal voor 15 februari besluiten over het reallocatieverzoek. NOC*NSF zal het toekenningsorgaan adviseren.

Indien sprake is van een goedgekeurde reallocatie dan wordt hiertoe door de bond op de balans een egalisereserve NOC*NSF onder de langlopende of kortlopende schulden opgenomen.

In het opvolgende jaar waarin de reallocatie wordt besteed, wordt dit gemuteerd op de egalisereserve NOC*NSF.

De aanwending van deze egalisereserve dient te geschieden in lijn met de doeleinden vanuit de Richtlijn waaruit deze egalisereserve is gevormd.

Van de accountant (indien van toepassing) wordt verwacht dat hij hierop toeziet bij de jaarrekeningcontrole.

Beoordeling en vaststelling

⁹ Voor bonden met een gebroken boekjaar geldt de datum van 30 september.

De verantwoordingen van sportbonden en overige begunstigden worden aan de Verantwoordingsvoorwaarden getoetst door NOC*NSF. De verantwoordingen van NOC*NSF (ook t.b.v. andere begunstigden) worden getoetst door het hiervoor aangewezen orgaan.

De inhoudelijke en financiële beoordeling van verantwoordingen van sportbonden wordt gedaan door NOC*NSF, waarbij NOC*NSF zich kan laten bijstaan door (groepen van) experts. NOC*NSF en/of het vaststellingsorgaan kan de bond vragen om een nadere inhoudelijke of financiële toelichting of onderbouwing. De begunstigde is verantwoordelijk voor een kwalitatief toereikende administratie, waarbij van uitgaven die geheel of gedeeltelijk met bestedingsplan gelden zijn verricht, bewijsstukken aanwezig zijn.

De verantwoordingen van NOC*NSF dienen jaarlijks deel uit te maken van het jaarverslag en de jaarrekening NOC*NSF, welke jaarlijks worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering NOC*NSF. In dit proces vindt inhoudelijke afstemming en toetsing plaats met de achterban/leden via de hiervoor ingerichte overlegstructuur.

Het vaststellingsorgaan stelt uiteindelijk de vaststellingen per rubriek vast. Bij tijdige indiening van de verantwoording kan een voorlopige vaststelling jaarlijks plaatsvinden voor 30 september¹⁰. Definitieve vaststelling geschiedt uiterlijk op de hier opvolgende 15 februari. Voor rubriek 3.1 geldt dat bij tijdige indiening van de verantwoording (voor 1 mei) definitieve vaststelling uiterlijk 31 oktober plaatsvindt. Van de definitieve vaststelling ontvangt de indiener een Vaststellingsbrief. Indien de vaststelling lager is dan de toekenning/bevoorschotting, zal het teveel ontvangen bedrag worden teruggevorderd, danwel worden verrekend met c.q. ingehouden op de eerstvolgende bevoorschotting(en).

Onderbesteding / Niet voorziene additionele toekenningen

Teruggevorderde, terugbetaalde en/of niet uitgekeerde gelden uit het Bestedingsplan Sportagenda worden toegevoegd aan het bij NOC*NSF in beheer zijnde:

- Bestemmingsreserve Bestedingsplan;
- Restitutie VWS inzake VWS-gefinancierde onderdelen
- Bestemmingsreserve Topsport (van toepassing bij rubriek 3.1)
- Coronanoodfonds van de Sport (van toepassing bij rubriek 4.3)

¹⁰ Voor bonden met een gebroken boekjaar, welke gebruik maken van de mogelijkheid om tot uiterlijk 30 september de verantwoording in te dienen, geldt de datum 1 december

V. BEZWAAR EN BEROEP

Tegen beslissingen op basis van de Richtlijnen Sportagenda Bestedingsplan van het toekenningsorgaan of vaststellingsorgaan kan door sportbonden en NOC*NSF beroep worden aangetekend bij de Beroepscommissie Bestedingsplan. Het Reglement Beroepscommissie Bestedingsplan is hierbij van toepassing. De BCB kan schriftelijk worden benaderd via het postadres van NOC*NSF (t.a.v. secretaris van de BCB) of via het e-mailadres: bcb@nocnsf.nl

Bijlage A: Minimale Kwaliteitseisen 2021

Vooraf

- Voor sportbonden met een gebroken boekjaar geldt het volgende: die eisen die betrekking hebben op een kalenderjaar, moeten worden bekeken vanuit het meest recente boekjaar.
- NOC*NSF beschikt over formats en voorbeelden van documenten die van toepassing zijn op de verschillende eisen. Voor meer informatie hierover kunt u contact opnemen met uw accountmanager.
- Op verschillende plaatsen worden aanbevelingen gedaan. Deze aanbevelingen zijn dragen bij aan de kwaliteit van de organisatie, maar zijn geen eis. Niet voldoen aan de aanbevelingen kan daarom niet leiden tot een negatieve beoordeling.
- De accountmanagers van NOC*NSF zijn beschikbaar voor het beantwoorden van vragen en het ondersteunen van de sportbond bij de invoering en doorontwikkeling van de eisen en implementatie van de Code Goed Sportbestuur.

Uw sportbond dient te voldoen aan onderstaande eisen en de onderstaande vragen naar waarheid te beantwoorden. De sportbond dient de antwoorden bij een toets voldoende te kunnen onderbouwen met documentatie. De Minimale KwaliteitsEisen worden getoetst op basis van een zelfscan door sportbonden via de portal Verdelen Middelen. Het bestuur van NOC*NSF heeft de mogelijkheid om onderzoek in te stellen naar de feitelijke stand van zaken bij de sportbond. Per jaar worden willekeurig 5-10 sportbonden¹¹ geselecteerd waar een toets wordt uitgevoerd waarin de zelfscan met de sportbond wordt doorgenomen en onderliggende documentatie wordt opgevraagd.

VERPLICHTE PROCEDURES EN REGELINGEN

1. Verplichte rapportage over het omgaan met de aanbevelingen van goed sportbestuur
 - A. *Heeft uw sportbond in meest recent afgesloten boekjaar aantoonbaar aan haar achterban gerapporteerd over de wijze waarop de sportbond is omgegaan met de aanbevelingen van de Code Goed Sportbestuur? Op welke wijze is hieraan invulling gegeven?*
2. Uitvoeren nulmeting goed sportbestuur, de 13 aanbevelingen vervolgens 2-jaarlijks toetsen
 - A. *Heeft uw sportbond de 2-jaarlijkse toetsing Goed Sportbestuur uitgevoerd? (Nieuwe leden starten met de nulmeting)*
 - B. *Zo ja, in welk jaar was dit voor het laatst?*
3. De sportbond heeft en werkt met een besturingsmodel waarin een duidelijk onderscheid is tussen bestuurlijke, beleidsmatige, toezichthoudende en ondersteunende (uitvoerende) taken. Er zijn geen bestuurders in dienst als werknemer waarbij dit leidt tot verstrengeling van bovengenoemde taken.
 - A. *Beschikt u over een actueel document waarin uw besturingsmodel beschreven is? (aanbeveling)*

¹¹ ten minste 80% van de geselecteerde sportbonden zijn in de afgelopen 4 jaar niet al eerder geselecteerd geweest.

- B. *Maakt u in dit document onderscheid tussen bestuurlijke, beleidsmatige, toezichhoudende en ondersteunende (uitvoerende) taken? (aanbeveling)*
- C. *Heeft uw organisatie een protocol waarin wordt aangegeven op welke wijze met mogelijke vrijwillige dubbelfuncties binnen uw organisatie wordt omgegaan?*
- D. *Verklaart u dat er geen bestuursleden zijn die uitvoerende, betaalde taken verrichten waarbij zij onder toezicht staan van het bestuur waarin zij zelf zitting in hebben?*
- E. *Verklaart u dat de familiale- en/of commerciële belangen die bestuursleden bij de sportbond hebben openbaar zijn gemaakt.*
- F. *Beschikt u over een door minimaal het bestuur vastgesteld directiestatuut en is deze openbaar gemaakt? (altijd en alleen wanneer er sprake is van een werkorganisatie met directeur)*
4. *Verplichte evaluatie van het bestuur. Het bestuur draagt zorg voor reflectie op haar eigen functioneren en haar relatie met de werkorganisatie en achterban. Hiermee wordt geborgd dat de rol- en taakuitvoering in de verschillende geledingen helder is en ook uitgevoerd wordt zoals afgesproken.*
- A. *Heeft het bestuur in het afgelopen jaar een evaluatie gehouden waarin zowel de zachte kant (interne samenwerking, persoonlijk gedrag, relatie met de achterban) als de harde afspraken (rol- en taak vastheid, activiteiten en prestaties van het bestuur) besproken is?*
- B. *Heeft u de bevindingen van deze evaluatie gedeeld met de achterban? Op welke manier? Aanbevolen wordt voor het houden van de bestuursevaluatie periodiek (eens per 2 jaar) gebruik te maken van externe begeleiding.*
5. *Het bestuur zorgt dat de organisatie duidelijk vastlegt welke onverenigbaarheden er zijn bij het vervullen van een bestuursfunctie. Dit kunnen onverenigbaarheden zijn binnen en buiten de bondsstructuur. Binnen de bondsstructuur zijn in ieder geval bestuursfuncties onverenigbaar met het lidmaatschap van enig toezichhoudend of tuchtrechtsprekend orgaan, evenals het lidmaatschap van kas- en/of financiële commissie. De nevenfuncties en onverenigbaarheden worden openbaar gemaakt.*
- A. *Heeft u in uw statuten, huishoudelijk reglement of andere openbare beleidsdocumenten vastgelegd welke onverenigbaarheden onacceptabel zijn bij het vervullen van een bestuursfunctie?*
- B. *Heeft u bondsrelevante nevenfuncties van bestuursleden openbaar gemaakt?*
6. *De organisatie hanteert een benoemingsperiode van maximaal 12 jaar. Hierbij stelt zij een rooster van aftreden vast en maakt dit openbaar. Uitzonderingen op deze eis zijn per individueel geval door de ALV van de sportbond goedgekeurd en openbaar gemaakt.*
- A. *Heeft u in uw statuten vastgelegd dat er voor bestuursfuncties in principe sprake is van een maximale aaneengesloten zittingsperiode van 12 jaar of korter?*
- B. *Zijn er in het huidige bestuur individuele uitzonderingen op deze regel en zo ja, zijn deze goedgekeurd door de ALV?*
- C. *Heeft u minimaal 1 keer in de afgelopen 12 maanden het rooster van aftreden openbaar gemaakt? Op welke manier?*

7. De organisatie kent binnen haar grenzen geen zelfstandige of autonome geledingen die eigen beleid (kunnen) bepalen dat kan afwijken van het door de ALV vastgestelde beleid.
- A. *Indien uw organisatie regionale geledingen kent (naast de aangesloten lokale sportverenigingen) die een zelfstandige rechtspersoon zijn, is er in de statuten van zowel de landelijke sportbond als van de regionale geledingen expliciet geregeld dat de regionale geledingen zich moeten conformeren aan het beleid van de landelijke sportbond?*
8. Het bestuur zorgt ervoor dat de organisatie in ieder geval naast de statuten de volgende reglementen heeft: een tuchtreglement, een dopingreglement, een regeling tegen seksuele intimidatie, een regeling voor de bestrijding van matchfixing en een regeling voor klachten. Daarnaast draagt bestuur zorg voor een algemene bepaling dat strafbare feiten ook als overtreding zijn aangemerkt mitsdien begaan in relatie tot de sport, de sportbeoefening en, of de sportbond en, of zijn leden. Tot slot zorgt het bestuur ervoor dat in statuten van de sportbonden een aanklager geïncorporeerd is ten behoeve van onafhankelijk onderzoek en een goede behandeling van casussen op terrein van seksuele intimidatie, en (voor topsportbonden) matchfixing en doping.
- A. *Heeft uw organisatie de beschikking over een geldend en door de Algemene Leden Vergadering goedgekeurd tuchtreglement dat verankerd is binnen de statuten van de sportbond, óf is uw sportbond hiervoor aangesloten bij het Instituut Sportrechtspraak (ISR)?*
- B. *Heeft uw sportbond de tweejaarlijkse scan op het gebied van tuchtrecht uitgevoerd en voldoet uw sportbond aan alle in de scan opgenomen kwalitatieve waarborgen op het gebied van tuchtrecht?*
- C. *Heeft uw organisatie de beschikking over een geldend en door de Algemene Leden Vergadering goedgekeurd dopingreglement dat voldoet aan de geldende (internationale) eisen en dat verankerd is binnen de statuten van de sportbond, óf is uw sportbond hiervoor aangesloten bij het ISR; en is binding van de leden aan de beslissingen van de Dopingautoriteit gerealiseerd door middel van een derdenbeding in de statuten en een ledencontract met de Dopingautoriteit, of indien noodzakelijk - bij getrapte lidmaatschap van de leden - via individuele overeenkomsten tussen (ten minste) de actieve topsporters en de Dopingautoriteit?*
- D. *Heeft uw organisatie de beschikking over een geldend en door de Algemene Leden Vergadering goedgekeurd reglement tegen seksuele intimidatie dat verankerd is binnen de statuten van de sportbond, óf is uw sportbond hiervoor aangesloten bij het ISR?*
- E. *Heeft uw organisatie de beschikking over een geldend en door de Algemene Leden Vergadering of bestuur goedgekeurd tuchtreglement tegen matchfixing in lijn van de 'blauwdruk regels ter voorkoming van matchfixing en betting', dat verankerd is binnen de statuten van de sportbond, of is de aansluiting bij het ISR verankerd binnen de statuten?*
- F. *Heeft u een vertrouwenscontactpersoon aangesteld? Is deze te vinden via website of andere publicaties van de sportbond?*
- G. *Heeft uw organisatie de beschikking over een geldend en door het bestuur of de Algemene Leden Vergadering goedgekeurde klachtenwegwijzer/reglement?*
- A. *Heeft uw organisatie met goedkeuring van de Algemene Leden Vergadering een aanklager aangesteld, verankerd in de statuten en bij voorkeur via het ISR, die bevoegd is voor de volgende reglementen: Seksuele intimidatie, en (voor topsportbonden) Doping en Matchfixing?*

De eis C is niet van toepassing voor sportbonden zonder erkende topsport- of internationale wedstrijdsportdisciplines volgens het betreffende reglement.

Statuscriteria

9. De solvabiliteit en liquiditeit is op laatst bekende balansdatum voldoende c.q. toereikend.
- A. *Is de solvabiliteit van uw organisatie op meest recente balansdatum voldoende? (richtinggevende indicator: EV/Balanstotaal >0,2)*
- B. *Is de liquiditeit van uw organisatie op meest recente balansdatum voldoende? (richtinggevende indicator: current ratio: vlottende activa/kort vreemd vermogen > 1)*
10. De organisatie legt de ALV een door accountant goedgekeurde geconsolideerde balans en jaarrekening voor
- A. *Heeft uw organisatie een geconsolideerde balans en jaarrekening over 2018?*
- B. *Is deze voorzien van een controleverklaring door een accountant? (Indien u 150.000 euro of meer heeft ontvangen uit het Bestedingsplan 2018)*
- Heeft uw kas- of financiële commissie de jaarrekening over 2018 en de balans goedgekeurd? (Indien u minder dan 150.000 euro heeft ontvangen uit het Bestedingsplan 2014)*
- C. *Alleen voor sportbonden die een EV hebben dat lager is dan 25% van de jaarbegroting*
- *Indienen van een liquiditeitsbegroting bij de aanvraag van de gelden; jaar van de aanvraag +1 en het huidig jaar.*
 - *Invullen van een balans in de portal T= jaar, -2 en +2, waarbij de portal automatisch de ratio van (netto) werkkapitaal, liquiditeit en solvabiliteit berekent.*
 - *Invullen overzicht van de reserves/het vermogen in de portal, een specificatie van het Eigen Vermogen, waaruit het weerstandsvermogen, bestemmingsreserve en algemene reserve blijkt. T = jaar, -2 en +1.*
 - *Toevoegen van de ratio weerstandsvermogen.*
- Berekening weerstandsvermogen: weerstandsvermogen / vaste kosten¹².*
11. De organisatie beschikt aantoonbaar over de registratie van bewust aangaan van het lidmaatschap van haar leden (voor natuurlijke personen geldt dit incl. NAW gegevens, geboortedatum, geslacht, in lijn met de daaraan gestelde eisen volgens de privacywetgeving).
- A. *Voert u een ledenadministratie waarin per lid de naam, het adres, de postcode, de woonplaats, het geslacht en de geboortedatum wordt geregistreerd?*

¹² Waarderingscijfer Ratio Betekenis: A >2 Uitstekend; B 1,4 - 2 Ruim voldoende; C 1 - 1,4 Voldoende; D 0,8 - 1 Matig; E 0,6 - 0,8 Onvoldoende; F < 0,6 Ruim onvoldoende

BIJLAGE B: Zichtbaarheid De Nederlandse Loterij

Zichtbaarheid van de Nederlandse Loterij via de sport(bonden) zal bijdragen aan een hogere winst van de Nederlandse Loterij en daardoor mogelijk een hogere afdracht aan de bonden/Nederlandse sport. Begunstigden van het bestedingsplan zijn zich hier bewust van. Zij kunnen, in hun eigen belang, bijdragen aan de zichtbaarheid van de Nederlandse Loterij bijvoorbeeld op de volgende manieren

1. De sportbond vermeldt het logo van de Nederlandse Loterij in bijvoorbeeld de nieuwsbrief het jaarverslag en de homepage van de website,
2. De sportbond besteedt regelmatig aandacht aan De Nederlandse Loterij in haar (leden) magazine, haar (digitale) nieuwsbrief en/of andere communicatie met haar leden
3. De sportbond plaatst persbericht(en) van de Nederlandse Loterij (inclusief foto) in haar magazine of (digitale) nieuwsbrief en/of op haar website. De Nederlandse Loterij levert hiervoor persbericht en foto aan.
4. De sportbond kan voldoen aan verzoeken voor input aan de Nederlandse Loterij over de eigen sport in de vorm van persberichten en/of nieuwsbrieven, die door de Nederlandse Loterij kunnen worden doorgezet naar geïnteresseerde abonnees.
5. De sportbond is zich bewust van het feit dat meewerken aan de zichtbaarheid van concurrenten van de Nederlandse Loterij nadelig is voor de afdracht aan de Nederlandse Sport

Bovenstaande suggesties zijn niet limitatief. Indien bonden op enige wijze zichtbaarheid geven aan de Nederlandse Loterij is dat in het belang van de gehele Nederlandse Sport.

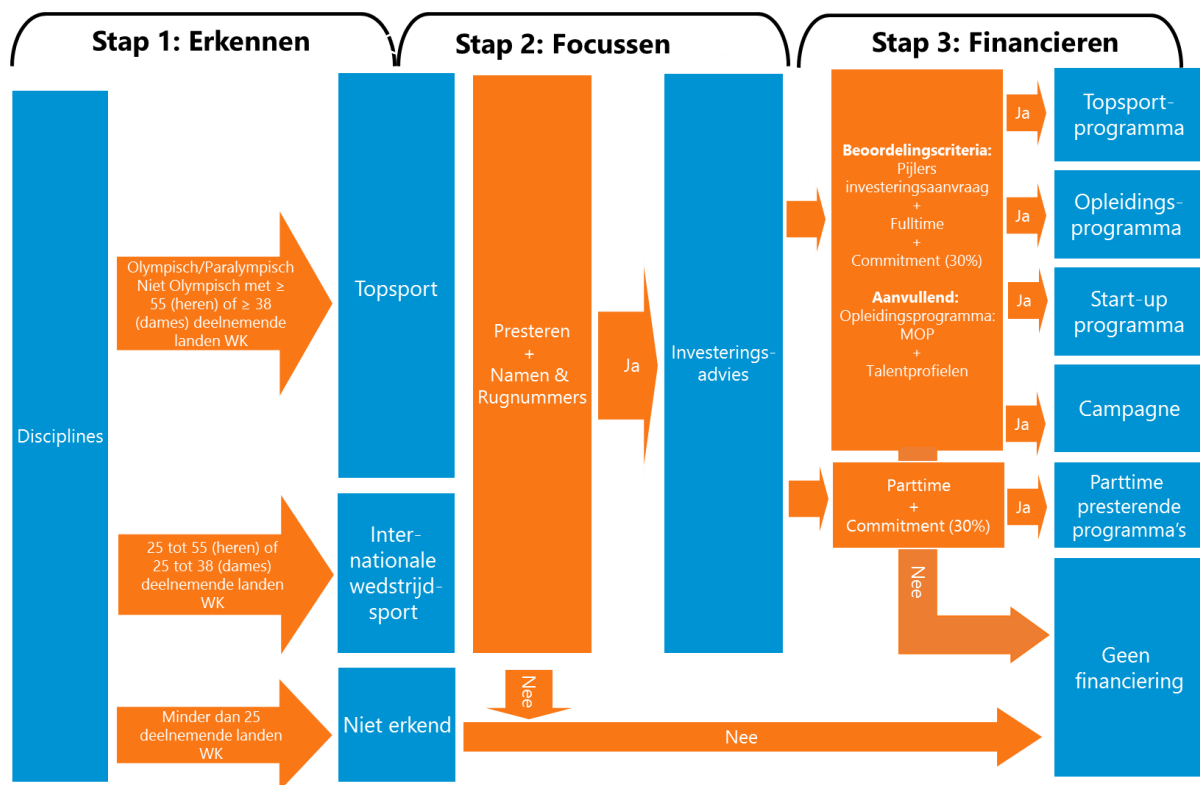
NOC*NSF stelt de benodigde bestanden van de Nederlandse Loterij (logo's, advertorials, artikelen, foto's, etc.) via haar digitale omgeving beschikbaar.

BIJLAGE C: Maatwerkfinanciering Topsport (rubriek 3.1) 2021

Deze bijlage geeft een nadere toelichting op de toepassing van de focuscriteria uit de Sportagenda, die zijn opgenomen in de aanvraagvoorwaarden voor programma's van sportbonden, van Rubriek 3.1 Maatwerkfinanciering Topsport voor het bestedingsjaar 2021. Omdat 2021 het eerste jaar van de nieuwe zomercyclus is, is in de uitwerking hieronder steeds uitgegaan van de jaartallen die gelden voor zomersporten. Vanaf 1 juli 2022 start de nieuwe wintercyclus. De uitwerking van de aanvraag voor die nieuwe cyclus zal daarom worden opgenomen in de richtlijnen voor 2022.

Strategie

Om onze ambitie te kunnen realiseren is gekozen voor een strategie waarin we structureel presterende programma's, en programma's die de potentie hebben zich daartoe te ontwikkelen, binnen de daarvoor beschikbare middelen, zo optimaal mogelijk willen ondersteunen. Dat vraagt om keuzes. Om te bepalen welke programma's dat worden, worden drie stappen doorlopen: erkennen, focussen en financieren. Zie stroomschema.



Stroomschema t.b.v. de verdeling van de topsportmiddelen volgens de drie stappen van erkennen, focussen en financieren

Stap 1: erkennen

Alle sportdisciplines van bonden kunnen op basis van het Reglement Topsport- en Internationale wedstrijd-sportdisciplines worden erkend als topsport of als internationale wedstrijd-sport. Bij deze stap kijken we naar de mate van mondialisering van de sport. Een erkenning staat voor vier jaar vast en leidt niet automatisch tot topsportfinanciering.

Stap 2: focussen

Financiering van programma's is geen recht. Om in aanmerking te komen om een aanvraag voor financiering in te dienen, moet het programma van een discipline die als topsport of internationale wedstrijd-sport erkend is, altijd voldoen aan de volgende 4 focuscriteria:

1. Presteren

Het programma maakt een reële kans op podiumplaatsen tijdens WK's en Olympische en/of Paralympische Spelen in 2024 en/of 2028. Hierbij wordt gekeken naar de volgende 3 onderdelen. Daarbij geldt dat alle programma's aan minimaal 1 van deze 3 onderdelen moet voldoen.

- A. Prestatietoets: kwantitatieve toets op basis van de prestaties op de laatste 4 Olympische/Paralympische Spelen en/of WK's, die resulteert in 24 punten of meer.
- B. Prestatieontwikkeling: kwantitatieve en kwalitatieve beoordeling van de geleverde resultaten en prestaties in de periode 2017-2020.
- C. Prestatieperspectief: kwalitatieve onderbouwing of een programma op weg is naar het mondiale senioren podium in 2028.

A. Prestatietoets

Voor de prestatietoets geldt:

- Meetperiode maximaal 8 jaar, met peildatum 31 december 2019;
- Meten op basis van de 4 laatst gehouden evenementen → Alleen OS, PS en WK/World Games;
- Bij Olympische/Paralympische disciplines tellen alleen Olympische/Paralympische medailleonderdelen mee;
- Bij individuele sporten tellen teamprestaties alleen mee als dat medailleonderdeel op het Olympisch/Paralympisch programma staat;
- Bij niet-Olympische sporten wordt alleen naar de uitslag van de World Games gekeken (indien van toepassing) als er in de meetperiode geen 4 WK's worden georganiseerd;
- Prestaties van Nederlandse sporters met een buitenlandse partner tellen volledig mee in het prestatiemodel.

Een programma presteert indien conform onderstaand prestatiemodel van het maximale aantal van 40 punten er minimaal 24 worden behaald (podium profiel). Een programma dat minder dan 24 punten behaald voldoet niet aan de prestatietoets.

Meetmoment		t	t-1	t-2	t-3
Plaats	Punten	Wegingsfactor 1	Wegingsfactor 1	Wegingsfactor 1	Wegingsfactor 1
Pl. 1	10	10	10	10	10
Pl. 2	8	8	8	8	8
Pl. 3 & 4	7	7	7	7	7
Pl. 5 t/m 8	5	5	5	5	5
Pl. 9 t/m 16	2	2	2	2	2
> 16	1	1	1	1	1

B. Prestatieontwikkeling

Per programma wordt vastgesteld of er in de periode 2013-2017-2020 sprake is van een stijgende of dalende prestatieontwikkeling. Dit wordt gedaan door een kwantitatieve en kwalitatieve beoordeling van de prestatieontwikkeling. Hierbij wordt gekeken naar de geleverde resultaten en prestaties op de belangrijkste mondiale benchmark events in de periode 2013-2017-2020.

C. Prestatieperspectief

Per programma wordt vastgesteld of er sprake is van prestatieperspectief, nl. een kwalitatieve onderbouwing of een programma in de komende 8 jaar voldoende perspectief heeft op het mondiale senioren podium. Hierbij wordt o.a. gekeken naar de namen en rugnummers van de sporters die in de komende jaren die prestaties moeten leveren (zie punt 2).

2. Namen en rugnummers

Er is inzicht in wie de topsporters en talenten in de programma's zijn en wat hun individuele prestatieperspectief is (op basis van een internationale benchmark).

3. Fulltime

De omvang van het programma is minimaal 250 dagen (fulltimeprogramma) onder regie van de bond. Bij teamsportprogramma's en commerciële sporten moeten minimaal 90 van de 250 dagen onder regie van de bond zijn. De overige dagen dienen door een kwalitatief en kwantitatief mondiaal concurrerend club/commercieel programma ingevuld te worden. De beoordeling vindt plaats op basis van het wedstrijd- en trainingsprogramma dat onderdeel is van de aanvraag.

4. Commitment

De bond co-financiert minimaal 30% van de totale kosten van het programma uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies en sponsorgelden) of toont op een andere manier aan dat gezien de draagkracht van de bond een fundamentele financiële bijdrage wordt geleverd aan de financiering van het programma/campagne.

Het indienen van een aanvraag betekent niet dat automatisch financiering wordt toegekend. Alle investeringsaanvragen worden beoordeeld op basis van de criteria die zijn opgenomen in de Richtlijnen Bestedingsplan Sportagenda. Het indienen van een investeringsaanvraag vindt voor de zomersporten plaats na de Olympische en Paralympische Zomer Spelen en voor de wintersporten na de Olympische en Paralympische Winter Spelen.

Stap 3: financieren

We financieren vier soorten focusprogramma's, nl:

1. Topsportprogramma's 2024

Fulltime topsportprogramma's van één of meerdere sporters (senioren), die al presteren en/of succesvol (podiumplaatsen op WK's, Olympische en/of Paralympische Spelen) beogen te zijn in de komende 4 jaar.

2. Opleidingsprogramma's 2028

Fulltime opleidingsprogramma's van meerdere sporters (senioren-1), die in de komende acht jaar doorstromen naar een topsportprogramma, en een reële kans hebben op het behalen van podiumplaatsen tijdens WK's, Olympische en/of Paralympische Spelen.

3. Start-up programma's

Fulltime opleidingsprogramma's van (team)sporten met een zeer grote mondiale prestatiedichtheid en/of impact, waarbij de weg naar het wereldpodium een langere opbouwperiode vraagt dan de 8 jaar.

Teamsporten betreffen alle sporten, die je niet (ook) alleen kunt beoefenen voor een eindresultaat op het podium. Er zijn altijd meer personen nodig om een prijs te kunnen winnen.

4. Campagne

Fulltime topsportprogramma's van één of enkele geïdentificeerde sporters (senioren) die succesvol (mondiaal podium) beogen te zijn in de komende 4 jaar óf in sporten met een zeer grote mondiale prestatiedichtheid en/of impact, waarbij er twijfels zijn of mondiaal podium haalbaar is, maar waarbij de betreffende sporter(s) wel een positieve prestatieontwikkeling laat zien, presteert op andere aansprekende evenementen (zoals EK) en/of kwalificeert voor de Spelen.

Naast bovenstaande focusprogramma's financieren we parttime presterende programma's. **Parttime presterende programma's** ontvangen een jaarlijkse vaste bijdrage voor de uitvoering van het trainings- en wedstrijdprogramma. Om hiervoor in aanmerking te komen moeten erkende topsport- en internationale wedstrijdsportdisciplines voldoen aan de volgende criteria:

1. Prestatietoets

Kwantitatieve toets op basis van de prestaties op de laatste 4 Olympische/Paralympische Spelen en/of WK's, die resulteert in 24 punten of meer (zie hier boven voor de toelichting op de prestatietoets).

2. Namen en rugnummers

Er is inzicht in wie de topsporters en talenten in de programma's zijn.

3. Parttime

Voor de parttime presterende programma's geldt dat de omvang van het programma minimaal 125 dagen (parttimeprogramma) onder regie van de bond is. Bij teamsportprogramma's moeten minimaal 90 van de 125 dagen onder regie van de bond zijn. De overige dagen dienen door het kwalitatief en kwantitatief mondiaal concurrerend clubprogramma ingevuld te worden.

4. Commitment

De bond co-financiert minimaal 30% van de totale kosten van het programma uit eigen middelen (ledenbijdragen, contributies en sponsorgelden) of toont op een andere manier aan dat gezien de draagkracht van de bond een fundamentele financiële bijdrage wordt geleverd aan de financiering van het topsportprogramma.